



Arbetsmarknadsnämnden

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	Tisdag 19 november 2024
Paragrafer	§§ 123-135
Plats och tid	Socialtjänstens hus 215, kl 13:00-14:50
Beslutande	Maria Kesselring (S), Ordförande Eva-Lotta Svensson (C), 1:e vice ordförande §§ 128-130 Johan Fernkvist (M), 2:e vice ordförande Patrik Zvar (S), ledamot Daniela Wirén (V), ledamot Michael Wild (M), ledamot Simona Hef (M), ledamot Henrik Holmroos (SD), ledamot Magnus Agestav (KD), tjänstgörande ersättare §§123-127+131-135 Therese Ankréus (S), tjänstgörande ersättare

Vid protokollet Maria Bly

Justering Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare

Stina Öberg (S), ersättare
Nuri Akpınar (S), ersättare
Cassandra Romo (M), ersättare
Mikael Rodin (M), ersättare

Ej närvarande

Elin Cederberg (KD), ledamot
Viktor Ericson (V), ersättare
Hannes Elfving (SD), ersättare
Kristofer Åberg (MP), ersättare

Tjänstepersoner

Peter Boudin, direktör
Kia Dahlkvist, verksamhetschef
Fredrik Nordström, enhetschef
Iman El Awad, utvecklingsledare
Magnus Edström, verksamhetschef
Hanna Wengrud, controller
Elmedina Mesic, controller
Maria Bly, registrator och nämndsekreterare

Ärendelista

§ 123	Dnr AMN 8- Val av protokollsjusterare.....	4
§ 124	Dnr AMN 33- Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden)	5
§ 125	Dnr AMN 34- Anmälan av handlingar och postlista	6
§ 126	Dnr AMN 2024/00138-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut anmälda i november 2024	7
§ 127	Dnr AMN 35- Lägesrapport från förvaltningen.....	8
§ 128	Dnr AMN 2024/00081-1.4.2 Hemlöshetskartläggningen 2024.....	9
§ 129	Dnr AMN 2024/00162-1.2.3 Nämndinitiativ från (SD) – Uppföljning av enskilda stora utbetalningar	11
§ 130	Dnr AMN 2024/00104-1.2.3 Uppdrag - Genomlysning förvaltningsövergripande uppdrag AME	13
§ 131	Dnr AMN 2024/00116-1.4.2 Månadsrapport per oktober 2024.....	14
§ 132	Dnr AMN 2024/00119-1.4.1 Överläggning - Verksamhetsplan 2025.....	15
§ 133	Dnr AMN 2024/00145-1.3.5 Överläggning - Riktlinje för ledningssystem systematiskt kvalitetsarbete ...	16
§ 134	Dnr AMN 10- Övriga frågor.....	17
§ 135	Dnr 2024/00201-1.2.3 Nämndinitiativ från (M) - Om förstärkt kunskap i minoritetsfrågor	18

§ 123

Dnr AMN 8-

Val av protokollsjusterare

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden utser Simona Hef (M) att tillsammans med ordföranden digitalt justera dagens protokoll.

§ 124

Dnr AMN 33-

Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden)

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden fastställer föredragningslistan och beslutar att ärende 1-9 är offentliga och hanteras på den öppna delen av sammanträdet.

§ 125

Dnr AMN 34-

Anmälan av handlingar och postlista

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av in postlistan och lägger dem till handlingarna.

- Postlista 2024-10-21--2024-11-10

§ 126

Dnr AMN 2024/00138-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut anmälda i november 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av nedanstående beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsordning och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskotts beslut enligt protokoll från sammanträdet 5 november 2024.
- Tjänstemannabeslut inom arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Lifecare under oktober 2024.
- Tjänstemannabeslut inom arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Ciceron under perioden 2024-10-21—2024-11-10.

§ 127

Dnr AMN 35-

Lägesrapport från förvaltningen

Beslut

Nämnden tackar för informationen.

§ 128

Dnr AMN 2024/00081-1.4.2

Hemlöshetskartläggningen 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av rapporten och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kartläggningen syftar till att ge en övergripande bild av situationen för personer i hemlöshet samt att stödja arbetet med att förebygga och motverka hemlöshet, både inom förvaltningen och i samverkan med andra berörda aktörer.

Hemlöshet är en komplex samhällsutmaning som drabbar allt från barnfamiljer utan egen bostad till individer helt utan tak över huvudet. Ett eget hem är avgörande för människors trygghet, hälsa och livskvalitet, särskilt för barn och unga. Hemlöshet riskerar att leda till långvarig social exkludering och innebär ofta ett stort personligt lidande. Genom ökad kunskap om hemlöshetens omfattning i Västerås stad, kan effektiva åtgärder vidtas för att förebygga och motverka hemlöshet.

Vart sjätte år genomför Socialstyrelsen en nationell kartläggning av hemlösheten i Sverige. De år som Socialstyrelsen inte gör hemlöshetskartläggningen genomför Individ- och familjeförvaltningen årligen en lokal kartläggning på uppdrag av individ- och familjenämnden.

Under vårens mätveckor 2024 identifierades minst 412 vuxna personer som befann sig i någon av de fyra hemlöshetssituationerna utifrån Socialstyrelsens definition.

Hemlöshetskartläggningens resultat:

- * Antal personer i hemlöshet: Minst 412 vuxna individer identifierades som befann sig i en av de fyra hemlöshetssituationerna.
- * Kön: Kartläggningen visar att det är flest män i samtliga hemlöshetssituationer. Personer i hemlöshetsituation 3, (Sociala kontrakt/Bostad först) visar en jämnare könsfördelning.
- * Psykisk problematik: Kartläggningen visar att cirka 45 % av de registrerade personerna är i behov av stöd/behandling eller omvårdnad på grund av psykisk ohälsa.
- * Skadligt bruk/beroende: Kartläggningen visar att cirka 48 % av de registrerade personerna har ett skadligt bruk eller beroendeproblematik.
- * Barn: Cirka 20 % av de registrerade personerna var vårdnadshavare till barn under 18 år, vilket innebär att minst 179 barn påverkades av hemlöshet.

I rapporten finns en analys, en barnrättsligreflektion, nuvarande insatser och förslag på fortsatt arbete.

Utifrån rapportens resultat och analys föreslår därför individ- och familjeförvaltningen att individ- och familjenämnden

ger förvaltningen i uppdrag att, vid nästa kartläggningstillfälle;

- * Utveckla enkäten med fördjupade frågor kring hemlöshetsituationer.
- * Skicka enkäten till fler nämnder samt aktörer inom civilsamhället och trossamfund som kommer i kontakt med personer i hemlöshet, för att skapa en mer heltäckande bild.
- * Utarbeta tydligare instruktioner som medföljer enkäten, för att underlätta för de personer som ska genomföra kartläggningen och minska osäkerhetsmoment.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förslag till beslut.

§ 129

Dnr AMN 2024/00162-1.2.3

Nämndinitiativ från (SD) – Uppföljning av enskilda stora utbetalningar

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar att nämndinitiativet ska avslås.

Reservation

Henrik Holmroos (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

På individ- och familjeförvaltningen arbetar Ekonomiskt bistånd löpande med att utreda felaktiga utbetalningar (FUT) av ekonomiskt bistånd enligt svensk lagstiftning, främst reglerat i socialtjänstlagen (SOL) och förvaltningslagen. Ekonomiskt bistånds ansvar är att säkerställa att bistånd enbart betalas ut till de som har rätt till det och att allmänna medel används på ett korrekt sätt. Detta genomförs genom rutinmässiga kontroller och utredningar vid misstankar om att felaktiga uppgifter har lämnats som kan ha lett till felaktiga utbetalningar. Arbetet inkluderar att granska inkomna handlingar och att göra uppföljningar när det finns indikationer på att utbetalningar kan vara felaktiga. Om det visar sig att en person har fått ekonomiskt bistånd felaktigt, antingen genom att lämna felaktiga uppgifter eller genom andra omständigheter, är förvaltningen skyldig att försöka återkräva det felaktigt utbetalade beloppet. Ekonomiskt bistånd samarbetar med andra myndigheter, som Försäkringskassan och Skatteverket, för att säkerställa att rätt person får rätt ersättning och att eventuella felaktigheter upptäcks. Alla utredningar och åtgärder som vidtas ska dokumenteras enligt förvaltningslagen, och den som är föremål för utredning har rätt till insyn och möjlighet att yttra sig innan beslut fattas. Om det finns misstanke om bedrägeri, har förvaltningen en skyldighet att anmäla detta till polisen. Dessa skyldigheter finns för att skydda både den enskilde och samhället från ekonomiska oegentligheter och för att upprätthålla förtroendet för välfärdssystemet.

Förändringar i samhället med bland annat en ökad digitalisering har skapat nya förutsättningar för missbruk av välfärdssystemen. Välfärdssystemet finns till för de invånare som vid enstaka tillfällen, upprepade tillfällen eller permanent har behov av det. Brott mot välfärdssystemet kan medföra stora kostnader för de olika samhällsaktörer som tillhandahåller någon form av bidrag eller välfärdstjänst. Problemen är utbredda inom flera offentliga verksamheter och det kan bli om bedrägerier och bidragsbrott mot kommunala utbetalningar som ekonomiskt bistånd. I internkontrollplanen (IKP) inför 2025 har förvaltningen formulerat aktiviteter som syftar till att vi ska uppnå våra mål i arbetet med FUT:

- * Vidga kompetensen och perspektivet kring begreppet välfärdsbrott.
- * Fortsatt utveckling av det övergripande samverkansarbetet, både internt inom staden och externt (LACUS).
- * Upprätta rutiner för uppföljning och åtgärder utifrån fortsatta riskanalyser.

För att säkerställa att vi arbetar i enlighet med grunduppdraget, i enlighet med nämndens mål och att verksamheten arbetar aktivt i enlighet med aktiviteter kopplat till IKP har en organisationsjustering genomförts på Ekonomiskt bistånd.

Justeringen har inneburit nyrekrytering av erfarna FUT-handläggare som enbart kommer att arbeta med FUT-handläggning samt att det ingår i deras arbetsbeskrivning att utbilda övriga socialsekreterare på Ekonomiskt bistånd.

Att utöver ovanstående även rutinmässigt redogöra för de enskilt största utbetalningar skulle innebära att vi redogör i första hand för en riktad målgrupps utbetalningar, barnfamiljers. Åtgärden innebär inte att förvaltningens förutsättningar att upptäcka felaktig utbetalning ökar och är utifrån det inte en åtgärd som är förenlig med grunduppdraget, nämndens mål samt ej heller planerade aktiviteter kopplat till IKP.

Yrkanden

Henrik Holmroos (SD) yrkar avslag till förslag till beslut och bifall till nämndinitiativet.

Patrik Zvar (S) yrkar att nämndinitiativet ska avslås och bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Daniela Wirén (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut: Henrik Holmroos (SD) yrkande om avslag till förvaltningens förslag till beslut och Patrik Zvar (S) och Daniela Wirén (V) yrkande om bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden föreslår en beslutsgång där förslagen ställs mot varandra, nämnden godkänner och genomför beslutsgången.

Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 130

Dnr AMN 2024/00104-1.2.3

Uppdrag - Genomlysning förvaltningsövergripande uppdrag AME

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av återrapporteringen och lägger den till handlingarna.

Nämnden avslutar uppdraget om kartläggning av förvaltningsövergripande uppdrag.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden gav förvaltningen i uppdrag på nämndsammanträdet den 21 maj 2024 att genomföra en kartläggning av AME:s arbete med övriga förvaltningar.

Syftet med kartläggningen är att Arbetsmarknadsenheten får en inblick i vilken typ av arbete som beställs och av vilken förvaltning arbetet beställs samt i vilken omfattning arbetet genomförs med samt vilken målgrupp det är som efterfrågas av kommunens olika förvaltningar.

I rapporten redovisas resultat från varje förvaltnings beställningar om vilket arbete som efterfrågats samt vilken arbetskraft som efterfrågas i större utsträckning än annan.

Arbetsmarknadsenheten efterfrågade även information om hur länge individen i snitt varit i insats hos AME. Denna information får förvaltningen svar på i ärendet *Återrapportering av uppdrag genomlysning av utbildningsnivå* Dnr: AMN 2024/00105.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 131

Dnr AMN 2024/00116-1.4.2

Månadsrapport per oktober 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner månadsrapport per oktober och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden har en positiv budgetavvikelse för perioden med +16,8 mnkr vilket främst beror på färre antal hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd.

Arbetsmarknadsenheterna har en negativ budgetavvikelse för perioden med -3,4 miljoner kronor, vilket främst beror på försenade försäljningsunderlag på praktiska avdelningen. Antal i välfärdsjobb har i snitt varit 70 stycken under perioden.

Per oktober var antalet hushåll med ekonomiskt bistånd i snitt 1 625 hushåll jämfört med budgeterade 1 710 hushåll. Kostnadsmässigt visar resultatet på en positiv avvikelse med +16,9 mnkr på grund av färre hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd vilket ger lägre kostnader.

Årsprognos är ett överskott med +20,0 mnkr, vilket beror främst på en prognos om färre hushåll med ekonomiskt bistånd jämfört med budget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 132

Dnr AMN 2024/00119-1.4.1

Överläggning - Verksamhetsplan 2025

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden förklarar överläggningen av verksamhetsplan 2025 med internkontrollplan 2025 avslutad.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden ska besluta om verksamhetsplan 2024 med budget och internkontrollplan. Nämndens verksamhetsplan ska baseras på den årsplan kommunfullmäktige beslutade om den 26 oktober 2023.

I verksamhetsplan 2024 finns bland annat följande fokusområden för förvaltningen att arbeta med:

- * Fortsatt arbete med nämndens tre mål: att minska andelen barn som bor i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd, att minska antalet arbetslösa utan arbetshinder med ekonomiskt bistånd som ett led i att minska långtidsarbetslösheten i Västerås samt att öka andelen personer som lämnar insatser hos kommunens arbetsmarknadsenheter för arbete, studier, bidragsanställning eller program hos Arbetsförmedlingen.
- * Samverkan med andra förvaltningar och myndigheter, samt samarbeten med civilsamhället, för att öka förutsättningarna i vårt arbete att snabbare få människor i egen försörjning.
- * Omställningsarbete utifrån att nya socialtjänstlagen planeras träda i kraft den 1 juli 2025, som har ett starkare fokus på förebyggande arbete och en lätt tillgänglig socialtjänst.
- * Fortsatt omvärldsbevakning av de lagförslag som finns kopplat till nämndens ansvarområde och förbereda organisationen utifrån eventuellt kommande förändringar.
- * Fortsatt utveckling av budget och skuldrådgivningens förebyggande arbete.
- * Fokus på föräldrar till och i verksamheternas insatser och att uppmärksamma barnen i de bedömning och beslut.
- * Fortsatt implementering av metoder från BIP (Behavioral Insights Project), som bygger på beteendevetenskapliga insikter för att förbättra stödet och öka möjligheterna för arbetslösa att få arbete.

Arbetsmarknadsnämndens budgetram 2025 är 394,5 miljoner kronor vilket är en ökning med 5,7 miljoner kronor (1,5%) jämfört med 2024. Nämndens ram har räknats upp med 1,0 procent för pris och lönekompensation. Medel motsvarande 2,0 miljoner kronor för anställningar med lönebidrag har flyttats till kommunstyrelsen. Nämnden har fått 13,3 miljoner kronor för demografi, volym och normhöjning av ekonomiskt bistånd samt 1,0 miljoner kronor för satsning på fler sommarjobb för ungdomar som går på gymnasiet. Nämndens ram har korrigerats med -8,0 miljoner kronor utifrån att antalet arbetssökande med ekonomiskt bistånd har minskat i takt med att fler blivit självförsörjande.

§ 133

Dnr AMN 2024/00145-1.3.5

Överläggning - Riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden förklarar överläggning av riktlinjen för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för avslutad.

Ärendebeskrivning

Nämnden ansvarar för att verksamheten bedrivs med god kvalitet, att arbetet utförs av personal med lämplig utbildning och erfarenhet samt att kvaliteten systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras. Nämnden ska besluta om riktlinjer för kvalitetsarbetet inom sitt ansvarsområde.

Arbetsmarknadsnämnden har inte fattat beslut om riktlinjer för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom sitt ansvarsområde, varför förslag på riktlinjer för nämnden har tagits fram. Förslaget till riktlinjer är en revidering av individ- och familjenämndens riktlinjer från 2019, se bilaga.

§ 134

Dnr AMN 10-

Övriga frågor

Beslut

Ett nämndinitiativ lämnas in av Moderaterna och behandlas under § 135.

§ 135

Dnr 2024/00201-1.2.3

Nämndinitiativ från (M) - Om förstärkt kunskap i minoritetsfrågor

Beslut

Nämndinitiativet anmäls.

Ärendebeskrivning

Moderaterna lämnar in ett nämndinitiativ med rubriken: Nämndinitiativ om förstärkt kunskap i minoritetsfrågor.



Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan, resterande underskrifter listas på nästa sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentet har tekniskt skydd mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras med en PDF-läsare som stöder signaturvalidering, eller via Västerås stads tjänst för validering av elektroniska underskrifter. Observera att om dokumentet skrivs ut eller sparas om som en ny PDF-fil förloras de elektroniska underskrifterna, endast originaldokumentet kan valideras.