



Arbetsmarknadsnämnden

Informationsklass
PUBLIK

Sammanträdesdatum	Tisdag 29 oktober 2024
Paragrafer	§§ 109-122
Plats och tid	Socialtjänstens hus, kl 13:00-15:00
Beslutande	Maria Kesselring (S), Ordförande Eva-Lotta Svensson (C), 1:e vice ordförande Johan Fernkvist (M), 2:e vice ordförande Elin Cederberg (KD) Michael Wild (M) Daniela Wirén (V) Nuri Akpinar (S) Cassandra Romo (M) Mikael Rodin (M) Hannes Elfving (SD) §§ 114-122

Vid protokollet Maria Bly

Justering Protokollet har justerats elektroniskt och anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Justeringen återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Övriga deltagare

Therese Ankréus (S)
Magnus Agestav (KD)

Tjänstepersoner

Peter Boudin, direktör
Kia Dahlkvist, verksamhetschef
Fredrik Nordström, enhetschef
Magnus Edström, verksamhetschef
Johanna Andersson, enhetschef
Hanna Wengrud, controller
Linda Pettersson, strateg
Maria Bly, registrator

Ärendelista

§ 109	Dnr AMN 8- Val av protokollsjusterare.....	4
§ 110	Dnr AMN 33- Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden).....	5
§ 111	Dnr AMN 34- Anmälan av handlingar och postlista	6
§ 112	Dnr AMN 2024/00137-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut anmälda i oktober 2024	7
§ 113	Dnr AMN 35- Lägesrapport från förvaltningen.....	8
§ 114	Dnr AMN 2024/00152-1.6.2 Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL per den 30 september 2024	9
§ 115	Dnr AMN 2024/00105-1.2.3 Uppdrag - Genomlysning utbildningsnivå	10
§ 116	Dnr AMN 2024/00170-1.2.3 Informationsärende från IFN, för kännedom: Utredning utifrån nämndinitiativ från (M) - Översyn av vilka handlingsplaner (styrdokument) och aktivitetsplaner (rapporter) som ska kopplas till nämndens årliga verksamhetsplan	11
§ 117	Dnr AMN 2024/00133-1.7.1 Remiss - Motion från (M) om SFI för föräldralediga.....	12
§ 118	Dnr AMN 2024/00115-1.4.2 Månadsrapport per september 2024	14
§ 119	Dnr AMN 2024/00119-1.4.1 Överläggning - Verksamhetsplan 2025.....	15
§ 120	Dnr AMN 2024/00177-1.2.3 Information avseende lokalbehovsplanering	16
§ 121	Dnr AMN 10- Övriga frågor.....	17
§ 122	Dnr 2024/00190-1.2.3 Uppdrag från majoriteten - Utredning av arbetsmarknadsåtgärder	18

§ 109

Dnr AMN 8-

Val av protokollsjusterare

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden utser Mikael Rodin (M) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 110

Dnr AMN 33-

Fastställande av föredragningslista (och beslut om offentliga ärenden)

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden fastställer föredragningslistan och beslutar att ärende §§ 109-118 är offentliga och hanteras på den öppna delen av sammanträdet.

Majoriteten anmäler ett uppdrag med rubriken: Uppdrag från majoriteten - Utredning av arbetsmarknadsåtgärder, ärendet behandlas som en egen punkt sist i dagordningen.

§ 111

Dnr AMN 34-

Anmälan av handlingar och postlista

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av in postlistan och lägger dem till handlingarna.

- Postlista 2024-09-16 till 2024-10-20

§ 112

Dnr AMN 2024/00137-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut anmälda i oktober 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av nedanstående beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsordning och lägger dem till handlingarna.

- Arbetsmarknadsnämnden arbetsutskotts beslut enligt protokoll från sammanträdet 15 oktober 2024.
- Tjänstemannabeslut inom nämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Lifecare under september 2024.
- Tjänstemannabeslut inom nämndens ansvarsområde i verksamhetssystemet Ciceron under perioden 2024-09-16--2024-10-20.

§ 113

Dnr AMN 35-

Lägesrapport från förvaltningen

Beslut

Peter Boudin och Kia Dahlkvist rapporterar om aktuella frågor inom förvaltningen.

Nämnden tackar för informationen.

§ 114

Dnr AMN 2024/00152-1.6.2

Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL per den 30 september 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av rapporteringen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen per den 30 september 2024 och överlämnar den till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt socialtjänstlagen ska rapportering ske kvartalsvis av alla beslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och uppehållet varit mer än tre månader. Rapporteringen ska lämnas till kommunfullmäktige och innehålla uppgift om antal beslut, typ av insats samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Analys Q3 2024

Verksamhetsområde arbetsmarknad och ekonomiskt bistånd redovisar elva ej verkställda beslut. Besluten avser arbetsrehabiliterande insats jml 4 kap 1 § Socialtjänstlagen.

- Tre personer som väntat på arbetsrehabilitering har erbjudits men tackat nej utifrån att individen andra behov.
- Fem personer har väntat på arbetsrehabilitering på specifik arbetsplats hos AME. Insatsen har kommit igång.
- Två personer utan behov av att vara på specifik arbetsplats hos AME, insatsen har kommit igång
- En person har bokats för inskrivningssamtal men inte kommit till inbokad tid vid upprepade tillfällen.

Alla har haft uppföljande kontakt med socialsekreterare under väntetiden samt kontakt med andra aktörer, framför allt vårdkontakter med regionen.

§ 115

Dnr AMN 2024/00105-1.2.3

Uppdrag - Genomlysning utbildningsnivå

Beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden tar del av återrapporteringen och lägger den till handlingarna.
2. Nämnden avslutar uppdraget om kartläggning av utbildningsbakgrund för de personer som har insatser inom ramen för AME och ekonomiskt bistånd.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden ger förvaltningen i uppdrag på nämndsammanträdet den 21 maj i 2024 att genomföra en kartläggning av utbildningsbakgrund för de personer som har insatser inom ramen för AME och ekonomiskt bistånd utifrån att personer med insatser hos AME har olika kompetenser och ofta olika utbildningsnivå.

Syftet med genomlysningen är att nämnden får en överblick över hur läget ser ut för personer med insatser inom ramen för AME:s verksamheter. Har individerna relevanta utbildningar inom de områden som AME verkar inom eller finns annan verksamhet som borde prioriteras eller utökas för att bättre och snabbare kunna göra människor självförsörjande.

I rapporten redovisas följande statistik från 2023:

- * Fördelningen av medeltiden som deltagare är hos AME utifrån AME:s kategorisering "ärendetyp".
- * Fördelningen av utbildningsnivå per ärendetyp.
- * Fördelning av vart deltagare inom de olika ärendetyperna i ovanstående avsnitt är placerade, i de fall de har en planering som innefattar deltagande hos någon av AME:s praktiska verksamheter inom Utvecklingscentrum.
- * Fördelning av utbildningsnivå per verksamhet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 116

Dnr AMN 2024/00170-1.2.3

Informationsärende från IFN, för kännedom: Utredning utifrån nämndinitiativ från (M) - Översyn av vilka handlingsplaner (styrdokument) och aktivitetsplaner (rapporter) som ska kopplas till nämndens årliga verksamhetsplan

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av handlingarna och informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Moderaterna lämnade ett nämndinitiativ vid individ- och familjenämndens sammanträde den 21 december 2023 om att göra en översyn av vilka handlingsplaner (styrdokument) och aktivitetsplaner (rapporter) som ska kopplas till Individ- och familjenämndens årliga verksamhetsplan. Individ- och familjenämnden biföll nämndinitiativet den 19 februari 2024 och beslutade att förvaltningen ska göra en översyn av vilka handlingsplaner (styrdokument) och aktivitetsplaner (rapporter) som ska kopplas till Individ- och familjenämndens årliga verksamhetsplan, med återrapportering till individ- och familjenämnden senast augusti 2024.

I utredningen görs en kortfattad allmän beskrivning av stadens nya styrmodell, därefter ges en övergripande beskrivning av Individ- och familjeförvaltningens kvalitetsledningssystem. I utredningen har förvaltningen inhämtat viss information från Vård- och omsorgsförvaltningen om dess hantering av handlings- och aktivitetsplaner kopplade till verksamhetsplan. I utredningen används ordet "planer" som ett samlingsbegrepp över styrande dokument.

Då en uttalad avsikt med den nya styrmodellen är att en nämnd ska fokusera sin styrning, ledning och uppföljning på de tre mål nämnden prioriterat, är Individ- och familjeförvaltningens förslag att styrdokument och handlingsplaner inte ska kopplas till den årliga verksamhetsplanen. Förvaltningen föreslår i stället att i verksamhetsplanen ange en översiktlig årsplan för vilka planer - riktlinjer och andra styrdokument - som behöver uppdateras och när i tid det bör ske.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

§ 117

Dnr AMN 2024/00133-1.7.1

Remiss - Motion från (M) om SFI för föräldralediga

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden antar yttrandet som sitt eget med nedanstående ändringar och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Nedanstående stycke stryks:

Den samlade bedömningen är att motionen redan delvis bifallits genom den överenskommelse som gjorts om språkräning för föräldralediga, som syftar till att föräldrar ska fortsätta att utveckla det svenska språket under sin föräldraledighet.

Även ordet *emellertid* i meningen efter stryks.

Rubriken *Individ- och familjeförvaltningens yttrande* ändras till *Arbetsmarknadsnämndens yttrande*.

Reservation

Johan Fernkvist (M), Mikael Wild (M), Cassandra Romo (M) och Mikael Rodin (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna ändringsförslag.

Särskilt yttrande

Hannes Elfving (SD) lämnar in ett särskilt yttrande:

” Vi motsätter oss nämndens avslag av att inte anta Moderaternas yttrande i motionen gällande SFI för föräldralediga. Den är adekvat formulerad som den är. Åtgärderna som föreslås i motionen är särskilt viktiga med tanke på att de kommer åt en grupp som har svårast på arbetsmarknaden och svårast gällande språkkunskaper.”

Ärendebeskrivning

Moderaterna har den 13 juni 2024 lämnat in en motion till kommunfullmäktige om SFI för föräldralediga. I motionen föreslås att ett nytt SFI-spår införs för personer som är aktuella för vanlig SFI, men som hindras av föräldraledighet. Föräldrarna ska kunna ta med sig barnen till undervisningen och deltagandet ska även utgöra ett krav för att kunna erhålla ekonomiskt bistånd.

Den 1 augusti remitterade administrativ chef på stadsledningskontoret motionen till arbetsmarknadsnämnden respektive utbildningsnämnden för att inkomma med varsitt yttrande till kommunstyrelsen senast den 1 oktober 2024. Svarstiden har förlängts till den 31 oktober 2024.

I motionssvaret beskrivs först vad Socialstyrelsens kunskapsguide anger om föräldraledighet och ekonomiskt bistånd. Därefter anges exempel i landet om SFI för föräldralediga samt att Västerås Stad nyligen ingått en överenskommelse med SKR om SFI för föräldralediga. Projektet är nystartat och uppstarten skedde på Vallby öppna förskola sent i augusti 2024. Projektet syftar till att föräldrar ska fortsätta att utveckla det svenska språket under sin föräldraledighet.

Avslutningsvis beskrivs att socialsekreterarna på Ekonomiskt bistånd alltid informerar nyblivna föräldrar att ta ut sina föräldradagar det första året och att ställa barnet i kö till

förskola. Om en förälder som har behov av försörjningsstöd har fått denna information men valt att inte söka barnomsorg i syfte att vara hemma med barnet en längre tid och inte deltar på SFI, är grundhållningen att lämna avslag på ekonomiskt bistånd då föräldern inte gjort vad den kan för att stå till arbetsmarknadens förfogande. Ekonomiskt bistånd till föräldralediga under barnets första levnadsår kan i normalfallet inte villkoras.

Yrkanden

Johan Fernkvist (M) yrkar att det nästnäst sista och näst sista stycket i yttrandet stryks samt att en formulering där nämndens rekommenderar att motionen bifalls ska framgå i yttrandet.

Eva-Lotta Svensson (C) yrkar på följande ändringar yttrandet:

Nedanstående stycke stryks:

Den samlade bedömningen är att motionen redan delvis bifallits genom den överenskommelse som gjorts om språkräning för föräldralediga, som syftar till att föräldrar ska fortsätta att utveckla det svenska språket under sin föräldraledighet.

Även ordet *emellertid* i meningen efter stryks.

Rubriken *Individ- och familjförvaltningens yttrande* ändras till *Arbetsmarknadsnämndens yttrande*.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, dels Johan Fernkvists (M) ändringsyrkande och Eva-Lotta Svenssons (C) ändringsyrkande.

Ordförande ställer yrkandena emot varandra och finner att nämnden bifaller Eva-Lottas ändringsyrkande.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr AMN 2024/00115-1.4.2

Månadsrapport per september 2024

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner månadsrapport per september och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden har en positiv budgetavvikelse för perioden med +16,1 mnkr vilket främst beror på färre antal hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd.

Arbetsmarknadsenheterna har en negativ budgetavvikelse för perioden med -3,7 miljoner kronor, vilket främst beror på försenade försäljningsunderlag på praktiska avdelningen. Antal i välfärdsjobb har i snitt varit 70 stycken under perioden.

Per september var antalet hushåll med ekonomiskt bistånd i snitt 1 621 hushåll jämfört med budgeterade 1 710 hushåll. Kostnadsmässigt visar resultatet på en positiv avvikelse med +16,2 mnkr på grund av färre hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd vilket ger lägre kostnader.

Årsprognos är ett överskott med +18,0 mnkr, vilket beror främst på en prognos om färre hushåll med ekonomiskt bistånd jämfört med budget.

Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr AMN 2024/00119-1.4.1

Överläggning - Verksamhetsplan 2025

Beslut

Överläggningen förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsnämnden ska besluta om verksamhetsplan 2024 med budget och internkontrollplan. Nämndens verksamhetsplan ska baseras på den årsplan kommunfullmäktige beslutade om den 26 oktober 2023.

I verksamhetsplan 2024 finns bland annat följande fokusområden för förvaltningen att arbeta med:

- * Fortsatt arbete med nämndens tre mål: att minska andelen barn som bor i hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd, att minska antalet arbetslösa utan arbetshinder med ekonomiskt bistånd som ett led i att minska långtidsarbetslösheten i Västerås samt att öka andelen personer som lämnar insatser hos kommunens arbetsmarknadsenheter för arbete, studier, bidragsanställning eller program hos Arbetsförmedlingen.
- * Samverkan med andra förvaltningar och myndigheter, samt samarbeten med civilsamhället, för att öka förutsättningarna i vårt arbete att snabbare få människor i egen försörjning.
- * Omställningsarbete utifrån att nya socialtjänstlagen planeras träda i kraft den 1 juli 2025, som har ett starkare fokus på förebyggande arbete och en lätt tillgänglig socialtjänst.
- * Fortsatt omvärldsbevakning av de lagförslag som finns kopplat till nämndens ansvarområde och förbereda organisationen utifrån eventuellt kommande förändringar.
- * Fortsatt utveckling av budget och skuldrådgivningens förebyggande arbete.
- * Fokus på föräldrar till och i verksamheternas insatser och att uppmärksamma barnen i de bedömning och beslut.
- * Fortsatt implementering av metoder från BIP (Behavioral Insights Project), som bygger på beteendevetenskapliga insikter för att förbättra stödet och öka möjligheterna för arbetslösa att få arbete.

Arbetsmarknadsnämndens budgetram 2025 är 394,5 miljoner kronor vilket är en ökning med 5,7 miljoner kronor (1,5%) jämfört med 2024. Nämndens ram har räknats upp med 1,0 procent för pris och lönekomensation. Medel motsvarande 2,0 miljoner kronor för anställningar med lönebidrag har flyttats till kommunstyrelsen. Nämnden har fått 13,3 miljoner kronor för demografi, volym och normhöjning av ekonomiskt bistånd samt 1,0 miljoner kronor för satsning på fler sommarjobb för ungdomar som går på gymnasiet. Nämndens ram har korrigerats med -8,0 miljoner kronor utifrån att antalet arbetssökande med ekonomiskt bistånd har minskat i takt med att fler blivit självförsörjande.

§ 120

Dnr AMN 2024/00177-1.2.3

Information avseende lokalbehovsplanering

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av informationen.

§ 121

Dnr AMN 10-

Övriga frågor

Beslut

Majoriteten lämnar in ett uppdrag till förvaltningen, se nästa punkt.

§ 122

Dnr 2024/00190-1.2.3

Uppdrag från majoriteten - Utredning av arbetsmarknadsåtgärder

Beslut

Majoriteten uppdrar åt förvaltningen att:

Genomföra en extern granskning av de kommunala arbetsmarknadsåtgärderna som ska titta på punkterna nedan.

- finns det insatser som snedvrider konkurrensen gentemot det privata näringslivet
- finns det potentiella områden där arbetsmarknadens enheten kan utöka verksamheten
- finns det områden där det går att utöka/starta samarbete med privata aktörer
- saknas det insatser inom ramen för kommunala arbetsmarknadsåtgärder som på sikt kan gynna stadens kompetensförsörjning och sänka arbetslösheten

Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast kvartal 2 2025.

Ärendebeskrivning

Förutsättningarna för Arbetsmarknadsenheterna förändras i takt med att andra delar av samhället förändras. Arbetsförmedlingen minskar antalet platser inom insatsen rusta och matcha och det kommer förmodligen att införas ett nationellt aktivitetskrav för individer med ekonomiskt bistånd. Samtidigt kommer signaler om att allt fler arbetsgivare vill stötta upp i arbetet med social hållbarhet och bereda platser även för personer som står långt bort från arbetsmarknaden.

Västeråsmajoriteten vill därför utöka samarbetet med både civilsamhället och det privata näringslivet. Det behöver dock ske på ett sådant sätt att insatserna inte snedvrider konkurrensen, skapar inlåsnings effekter eller på något annat sätt försvårar för vare sig potentiella arbetsgivare eller arbetstagare.

Därför vill majoriteten att det genomförs en extern granskning av de kommunala arbetsmarknadsåtgärderna för att se om det finns potentiella områden där den egna verksamheten kan utökas samt inom vilka områden samarbetet med privata aktörer kan utökas utan att snedvrider konkurrensen.

Att låta en extern aktör granska de kommunala arbetsmarknadsåtgärderna utifrån de lokala förutsättningarna är något majoriteten ser är viktigt i arbetet framåt. Av den anledningen får förvaltningen i uppdrag att låta åt en extern aktör göra en utredning och genomlysning av de arbetsmarknadsåtgärder som Västerås har idag.



Elektroniska underskrifter

Detta dokument har undertecknats elektroniskt av en eller flera personer

De tio första underskrifterna listas nedan, resterande underskrifter listas på nästa sida.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerade elektroniska underskrifter enligt EU-förordningen eIDAS. Det innebär att underskrifterna är juridiskt bindande och att dokumentet har tekniskt skydd mot ändringar.

Underskrifterna kan valideras med en PDF-läsare som stöder signaturvalidering, eller via Västerås stads tjänst för validering av elektroniska underskrifter. Observera att om dokumentet skrivs ut eller sparas om som en ny PDF-fil förloras de elektroniska underskrifterna, endast originaldokumentet kan valideras.