



Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll §§ 87-98, 100-115

Sammanträdesdatum 25 april 2023

Plats och tid Samlingssalen Hälleborgs äldreboende, kl 13:00-17:00
Sammanträdet ajourneras för paus klockan 14:43-14:57

Tjänstgörande ledamöter Amanda Grönlund (KD), Ordförande
Denise Norström (S), 1:e vice ordförande
Anna Nordin (M), 2:e vice ordförande
Lena Burström (S)
Per Ström (V) §§ 87-108
Indi Persson (C)
Avni Dervishi (M)
Jacob Axelson (L)
Caroline Frisk (SD)

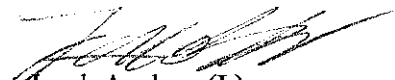
Tjänstgörande ersättare

Vid protokollet


Wilma Karlsson

Justeras


Amanda Grönlund (KD)


Jacob Axelson (L)

VÄSTERÅS STAD

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokoll från Äldrenämnden
Sammanträdesdatum 2023-04-25
Justeringsdatum 2023-05-08
Anslagsdatum 2023-05-09
Datum för nedtagande 2023-05-
Förvaringsplats Vård- och omsorgsförvaltningen

Närvarande ersättare

Karl Harry Emanuel Brännström (S)
Sanjin Jazic (S) §§87-114
Anna Fröding (V)
Birgitta Olsson (C)
Albin Mannerfelt (KD)
Maria Eckerrot (M)
Jan Erik Vilhelm Jansson (M)
Eric Ternström (M)
Erik Johansson (SD) §§95-115

Övriga närvarande

Christine Wäneskog, Direktör
Wilma Karlsson, Nämndsekreterare
Jenny Janestam, Kvalitet- och utvecklingschef
Caroline Wijkström, Administrativ assistent
Christina Becker, Strateg
Ulf Larsson, Utredare
Robert Edrenius, Beställare/utvecklare §§92-93
Åsa Kaland, Beställare/utvecklare §§92-93
Anne Almqvist, Digitaliseringschef §§98
Sandra Holmstén, Kultursamordnare §§97
Ylva Neidenmark, Controller §§104-105
Jan Bäversten, Controller §§104-105
Nadia Reinius, Verksamhetschef §§104-115

Ärendelista

§ 87	Dnr AN 1835406- Val av protokollsjusterare.....	5
§ 88	Dnr AN 1835407- Fastställande av föredragningslista	6
§ 89	Dnr AN 2023/00188-1.2.3 Anmälan av handlingar och inkomna remisser april 2023	7
§ 90	Dnr AN 2023/00189-1.2.3 Anmälan av delegationsbeslut april 2023.....	8
§ 91	Dnr AN 2023/00431-1.3.6 Svar på nämndinitiativ från (M) - om att inrätta platser för vård i livets slutskede inom äldreomsorgen	9
§ 92	Dnr AN 2023/00318-2.6.1 Beslut - Avtalsförlängning - Daggrosens äldreboende, Norlandia Care AB.....	11
§ 93	Dnr AN 2023/00237-1.6.2 Beslut - Återrapportering av uppdrag - Tematisk uppföljning hemvårdsleverantörers användning av trygghetskameror.....	12
§ 94	Dnr AN 2023/00371-1.3.6 Beslut - Återrapportering av uppdrag - Möjligheten att äska medel ur trygghetsfonden för trygghetsskapande insatser.....	13
§ 95	Dnr AN 2022/00678-2.4.2 Beslut - Införa rutin om registerutdrag ur belastningsregistret för anställda inom äldreomsorgen	15
§ 96	Dnr AN 2022/00679-2.6.0 Beslut - Införa ska-krav i upphandlingsärenden om registerutdrag ur belastningsregistret.....	17
§ 97	Dnr AN 2023/00487-8.5.3 Beslut - Kultur för äldre, sommar- och landsbygdsturné samt teknisk utrustning.....	19
§ 98	Dnr AN 2023/00209-1.6.1 Yttrande till Kommunstyrelsen över remiss - Revisionsrapport 2022:5 - Granskning av IT- och informationssäkerhet.....	23
§ 99	Dnr AN 2023/00136-1.7.1 Yttrande till Kommunstyrelsen över remiss - Riktlinjer för belysning i Västerås stad.....	25
§ 100	Dnr AN 2023/00459-8.0.5 Beslut - Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL per den 31 mars 2023.....	27
§ 101	Dnr AN 2023/00123-1.3.2 Beslut - Informationshanteringsplan för äldrenämnden	28
§ 102	Dnr AN 2023/00353-1.3.2 Beslut - Stadsgemensam informationshanteringsplan.....	30
§ 103	Dnr AN 2023/00235-8.5.2 Beslut - Inrätta äldreboendet på Sätra som en särskild boendeform enligt Socialtjänstlagen	31
§ 104	Dnr AN 2023/00460-1.4.2 Beslut - Månadsrapport mars 2023 för äldrenämnden	32

§ 105	Dnr AN 2022/01406-1.3.6 Överläggning - Återrapportering av uppdrag - Utredda effekterna av att upphöra med LOV inom hemsjukvården	33
§ 106	Dnr AN 2023/00441-1.2.3 Svar på övrig fråga från Anna Nordin (M) - Lägesbeskrivning av situationen inom hemtjänst öster/landsbygd	34
§ 107	Dnr AN 2023/00454-1.2.3 Information - Budget 2024 för äldrenämnden	35
§ 108	Dnr AN 2023/00006-1.3.3 Information kopplad till förvaltningens egenregi	36
§ 109	Dnr AN 2023/00007-1.3.3 Information kopplad till hemvård	37
§ 110	Dnr AN 2023/00009-1.3.3 Information kopplad till hälso- och sjukvårdsfrågor	38
§ 111	Dnr AN 2023/00008-1.3.3 Information kopplad till särskilda boenden	39
§ 112	Dnr AN 2023/00166-2.4.6 Information om sommarvikarier	40
§ 113	Dnr AN 2023/00010-1.3.3 Kurser och konferenser	41
§ 114	Dnr AN 2023/00011-1.3.3 Förvaltningsdialog	42
§ 115	Dnr 2023/00620-1.2.3 Övrig fråga från Eric Ternström (M) - Rutiner vid nödsituationer	43

§ 87

Dnr AN 1835406-

Val av protokollsjusterare

Beslut

1. Äldrenämnden utser Jacob Axelson (L) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.
2. Justeringen äger rum den fredag 28 april 2023.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr AN 1835407-

Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Äldrenämnden fastställer föredragningslistan och beslutar att paragraf 87-97 hanteras på den offentliga delen av sammanträdet.
2. Eric Ternström (M) anmäler en övrig fråga - Rutiner vid nödsituationer.

Ärendet hanteras som paragraf 115.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 89

Dnr AN 2023/00188-1.2.3

Anmälan av handlingar och inkomna remisser april 2023

Beslut

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Allmänna handlingar inkomna till nämnden under perioden 2023-03-10 till 2023-04-13 redovisas i form av:

1. Postlista för äldrenämnden
2. Inkomna domar från förvaltningsrätten och kammarrätten
3. Förteckning över inkomna remisser

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Allmänna handlingar anmäls och läggs till handlingarna.

§ 90

Dnr AN 2023/00189-1.2.3

Anmälan av delegationsbeslut april 2023

Beslut

Delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas för nämnden i form av följande listor:

1. Förteckning över delegationsbeslut registrerade i äldrenämndens diarieserie AN under perioden 2023-03-10-2023-04-13
2. Förteckning över delegationsbeslut bostadsanpassningsbidrag under mars 2023.
3. Förteckning över delegationsbeslut enligt SoL under mars 2023.
4. Förteckning över anställningsbeslut under mars 2023.
5. Förteckning av arbetsmiljöuppgifter inom Nämnden för personer med funktionsnedsättning verksamheter.
6. Arbetsutskottets protokoll den 11 april 2023.

Vård- och omsorgsförvaltningen har äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

Justerandes signatur

AG

Utdragsbestyrkande

§ 91

Dnr AN 2023/00431-1.3.6

Svar på nämndinitiativ från (M) - om att inrätta platser för vård i livets slutskede inom äldreomsorgen

Beslut

Nämndinitiativet i sin helhet föranleder ingen ytterligare åtgärd.

Reservation

Anna Nordin (M) reserverar sig mot beslutet.

Jacob Axelson (L) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Anna Nordin (M) har i ett nämndinitiativ med rubriken "Nämndinitiativ om att inrätta platser för vård i livets slutskede inom äldreomsorgen" föreslagit att ge förvaltningen i uppdrag att:

Inrätta platser för vård i livets slutskede för äldre, utskrivningsklara från sjukhus och kommunens korttidsenhet, som samtidigt har beviljats plats på SÄBO för kommande inflytt, men som har en förväntat överlevnad på mindre än fyra veckor.

Nämndinitiativet har den 21 mars 2023 §84 anmälts till äldrenämnden för beredning.

Förvaltningens bedömning är att boenden för hospicevård faller inom regionens ansvar. Kommunen kan erbjuda korttidsplats för personer i ett palliativt skede. Det ingår i uppdraget för Zethelius korttidsenhet, där målgruppen bland annat är palliativa patienter som inte uppfyller kraven för Region Västmanlands Palliativa enhet.

Äldrenämnden kan även erbjuda vård i livets slutskede i den egna hemmiljön och på särskilt boende. Äldrenämnden kan med stöd i socialtjänstlagen och nämndens riktlinje för biståndsbedömning, bevilja extra tillsyn och omvårdnad i längre sammanhängande och tätt återkommande tidsperioder, om läkare har fattat ett beslut om Vård i Livets Slut, VILS. Biståndsbeslutet tidsbegränsas till fyra veckor och kan förlängas vid behov. Personen i fråga kan även få hälso- och sjukvårdsinsatser från det särskilda boendet eller från hemsjukvården. Regionen ansvarar för avancerad hemsjukvård om det behovet finns.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att:

Nämndinitiativet i sin helhet föranleder ingen ytterligare åtgärd.

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar bifall till initiativet.

Jacob Axelson (L) yrkar bifall till Anna Nordin (M) yrkande.

Proposition

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Dels förvaltningens förslag till beslut, dels Anna Nordin (M) förslag till beslut. Ordförande föreslår en propositionsordning där det två förslagen ställs mot varandra. Äldrenämnden godkänner föreslagen propositionsordning varvid den genomförs. Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 92

Dnr AN 2023/00318-2.6.1

Beslut - Avtalsförlängning - Daggrosens äldreboende, Norlandia Care AB

Beslut

Äldrenämnden beslutar att förlänga avtalet gällande driften av Daggrosens äldreboende med två år för tiden 2025-05-05--2027-05-04.

Ärendebeskrivning

Norlandia Care AB driver sedan 2021-05-05 Daggrosens äldreboende med stöd av avtal. Avtalet löper på fyra (4) år, med möjlighet till förlängning på två (2) + två (2) år. Efter förlängningen kvarstår möjlighet till ytterligare två (2) års förlängning av grundavtalet.

Under augusti 2022 genomförde tjänstemän från enheten för beställning, upphandling och avtalsuppföljning, BUA, en avtalsuppföljning av verksamheten.

Efter avslutad avtalsuppföljning konstaterades att verksamheten inte bedömdes följa avtal helt i ett par av de granskade avtalsområdena och ett antal förbättringsområden identifierades. Utföraren inkom med en handlingsplan där vidtagna och planerade åtgärder framgick. Handlingsplanen är godkänd och de åtgärder som verksamheten vidtagit har följts upp vid ett besök i verksamheten i mars 2023.

Utifrån granskning av inkomna dokument, samtal med chef, samordnare och medarbetare samt vidtagna åtgärder av verksamheten utifrån handlingsplanen bedöms utföraren följa avtal för samtliga granskade avtalsområden.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att förlänga avtalet gällande driften av Daggrosens äldreboende med två år för tiden 2025-05-05--2027-05-04.

Kopia till

Norlandia Care AB

§ 93

Dnr AN 2023/00237-1.6.2

Beslut - Återrapportering av uppdrag - Tematisk uppföljning hemvårdsleverantörers användning av trygghetskameror

Beslut

Äldrenämnden tar del av återrapporteringen och uppdraget avslutas.

Ärendebeskrivning

Anledningen till uppföljningen var att utreda om hemvårdsleverantörerna använder trygghetskameror enligt rutin och beställning. Enheten för beställning, upphandling och avtalsuppföljning har begärt in och granskat egenkontroller och rutiner. Avstämning har gjorts kring aktuella synpunkter/klagomål och avvikelser. Verksamhetsbesök med intervjuer och stickprov där beställning, genomförandeplaner och kamerateologgar kontrollerades hos de hemvårdsleverantörer som har mer än en befintlig kund.

Tillsyn med kamera kan beviljas på nattetid när enskilds känsla av trygghet inte kan tillgodoses via trygghetslarm. I Västerås är det 64 personer som får tillsyn via kamera under natten.

Hemvårdsleverantörerna bedöms ha det skriftliga material och rutiner som krävs. Dessutom bedöms dessa vara förankrade i verksamheterna såsom krävs för att tillsyn med kamera ska kunna utföras på ett säkert och ändamålsenligt sätt.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden tar del av återrapporteringen och uppdraget avslutas.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 94

Dnr AN 2023/00371-1.3.6

Beslut - Återrapportering av uppdrag - Möjligheten att äska medel ur trygghetsfonden för trygghetsskapande insatser

Beslut

Ärendet återremitteras.

Ärendebeskrivning

Den 13 december 2022 fattade äldrenämnden beslut om att bifalla Sverigedemokraternas nämndinitiativ gällande att äska pengar från stadens trygghetsfond och förvaltningen gavs i uppdrag att:

1. utreda vilka trygghetsskapande insatser som efterfrågas av verksamheterna, och
2. under 2023 äska medel från kommunstyrelsen för trygghetsskapande insatser.

I Västerås stads årsplan 2023 med utblick mot 2026 beskrivs att ändamålen som nämnderna ska kunna äska pengar från trygghetsfonden är:

- * Försöksverksamhet med ljus och trygghetskameror vid gångstråk, ett så kallat tryggt stråk
- * Föreningsverksamhet i bostadsområden
- * Kulturaktiviteter i kommundelar
- * Underhålla och utveckla friluftsområden
- * Ökade medel till barn- och ungdomsföreningar
- * Nya sommarjobb för elever i årskurs 6 till 9

Efter kontakt med stadsledningskontoret kan förvaltningen konstatera att äldrenämnden inte är berättigad att äska medel ur fonden då inga av ändamålen faller under äldrenämndens huvudsakliga verksamhet.

Då punkt ett i uppdraget är kopplat till vilka insatser som nämnden skulle äskat medel för har förvaltningen inte utrett efterfrågade insatser närmare.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden tar det av återrapporteringen och uppdraget avslutas.

Yrkanden

Amanda Grönlund (KD) yrkar att återremittera ärendet med motivering att att-sats ett inte anses besvarad.

Proposition

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Dels förvaltningens förslag till beslut, dels Amanda Grönlund (KD) förslag till beslut.

Ordförande föreslår en propositionsordning där det två förslagen ställs mot varandra. Äldrenämnden godkänner föreslagen propositionsordning varvid den genomförs. Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar enligt Amanda Grönlund (KD) förslag till beslut.

Justerandes signatur

Ala



Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr AN 2022/00678-2.4.2

Beslut - Införa rutin om registerutdrag ur belastningsregistret för anställda inom äldreomsorgen

Beslut

1. Äldrenämnden beslutar att införa krav på att inhämta utdrag ur belastningsregistret för samtliga om- och nyanställningar.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram rutiner för att säkerställa hanteringen och behandlingen av utdragen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden beslutade den 24 maj 2022 att bifalla Sverigedemokraternas initiativ för utredning gällande att:

äldrenämnden omgående inför en rutin där man kräver att anställda inom äldreomsorgen inom Västerås Stad på minst en årlig basis lämnar in registerutdrag från både brotts- och misstankeregistret

Uppdraget resulterade i en utredning om de legala krav och förutsättningar som finns för inhämtande av utdrag ur belastning- och misstankeregistret.

Vid nyanställning för arbete med bland annat barn finns krav på att verksamheten ska kontrollera utdrag ur belastningsregistret.

För arbete med vuxna finns inget krav på kontroll av utdrag vid nyanställning men det finns heller inga legala hinder för detta. Förvaltningens bedömning är därför att kontroll av utdrag ur belastningsregistret borde införas. Rekommendationen är dock att inte kräva utdrag ur misstankeregistret.

För kontroll av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret under anställningstiden bedömer förvaltningen att det inte borde införas då brotten i belastningsregistret sällan är ny information för nämnden samt att konsekvenserna av utdragen är arbetsrättsligt svåra.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Äldrenämnden beslutar att införa krav på att inhämta utdrag ur belastningsregistret för samtliga om- och nyanställningar.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram rutiner för att säkerställa hanteringen och behandlingen av utdragen.

Yrkanden

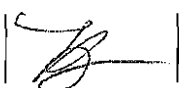
Anna Nordin (M) yrkar bifall till förslag till beslut.

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till förslag till beslut.

Amanda Grönlund (KD) yrkar bifall till förslag till beslut.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 96

Dnr AN 2022/00679-2.6.0

Beslut - Införa ska-krav i upphandlingsärenden om registerutdrag ur belastningsregistret

Beslut

Äldrenämnden beslutar att utredningen daterad den 28 mars 2023 läggs till handlingarna och att uppdraget avslutas.

Förvaltningen ges även i uppdrag att:

1. införa ska-krav vid upphandling enligt LOU om att upphandlade utförare ska inhämta utdrag ur belastningsregistret vid samtliga ny- och omanställningar.
2. införa ska-krav för leverantörer inom valfrihetssystemet LOV om att inhämta utdrag ur belastningsregistret vid samtliga ny- och omanställningar.
3. revidera förfrågningsunderlag (LOV) och upphandlingsdokument (LOU) enligt beslut ovan.
4. ta fram rutiner för att säkerställa hanteringen och behandlingen av utdragen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden beslutade den 24 maj 2022 att bifalla Sverigedemokraternas initiativ för utredning gällande att:

äldrenämnden inför ”skall krav” vid upphandling av externa tjänster inom äldreomsorgen om att externa utförare skall på minst årlig basis begära registerutdrag från både brotts- och misstankeregistret om så inte redan sker

Uppdraget resulterade i en utredning om de legala krav och förutsättningar som finns för inhämtande av utdrag ur belastning- och misstankeregistret.

Vid nyanställning för arbete med bland annat barn finns krav på att verksamheten ska kontrollera utdrag ur belastningsregistret.

För arbete med vuxna finns inget krav på kontroll av utdrag vid nyanställning men det finns heller inga legala hinder för detta. Förvaltningens bedömning är därför att kontroll av utdrag ur belastningsregistret borde införas. Rekommendationen är dock att inte kräva utdrag ur misstankeregistret. Då privata utförare inte kan kräva utdrag själva måste den arbetsökande själv ta med sig ett utdrag vid anställningstillfället.

För kontroll av utdrag ur belastnings- och misstankeregistret under anställningstiden bedömer förvaltningen att det inte borde införas då brotten i belastningsregistret sällan är ny information för nämnden samt att konsekvenserna av utdragen är arbetsrättsligt svåra.

Justerandes signatur

AG

Utdragsbestyrkande

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar att utredningen daterad den 28 mars 2023 läggs till handlingarna och att uppdraget avslutas.

Förvaltningen ges även i uppdrag att:

1. införa ska-krav vid upphandling enligt LOU om att upphandlade utförare ska inhämta utdrag ur belastningsregistret vid samtliga ny- och omanställningar.
2. införa ska-krav för leverantörer inom valfrihetssystemet LOV om att inhämta utdrag ur belastningsregistret vid samtliga ny- och omanställningar.
3. revidera förfrågningsunderlag (LOV) och upphandlingsdokument (LOU) enligt beslut ovan.

Yrkanden

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till förslag till beslut.

Anna Nordin (M) yrkar tillägg till förvaltningens förslag till beslut om att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram rutiner för att säkerställa hanteringen och behandlingen av utdragen.

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till Anna Nordin (M) tilläggsyrkande.

Amanda Grönlund (KD) yrkar bifall till Anna Nordin (M) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden ställer inledningsvis tilläggsyrkande från Anna Nordin (M) mot avslag och finner att nämnden beslutar att bifalla yrkandet.

Ordföranden finner slutligen att det finns ett förslag till beslut med tillägg från Anna Nordin (M) och finner att nämnden beslutar i enlighet med det.

§ 97

Dnr AN 2023/00487-8.5.3

Beslut - Kultur för äldre, sommar- och landsbygdsturné samt teknisk utrustning

Beslut

Äldrenämnden beslutar att satsningarna ska finansieras via stimulansmedel.

Reservation

Caroline Frisk (SD) reserverar sig mot beslutet.

Jacob Axelson (L) inkommer med skriftlig reservation enligt följande:

”Liberalerna är positiva till de kultursatsningar som görs för äldre. Under den föregående mandatperioden, när vi satt i majoritet, bidrog vi till att stärka samarbetet mellan kulturnämnden och äldrenämnden.

Vår huvudsakliga kritik kretsar kring ärendehantering och ärendegången där det blivit uppenbart att nämnden som yttersta beslutsinstans har kringgått. Nämnden har ställts inför feta accompli och det kan självklart inte accepteras. Vidare så finns det delar av detta beslut som starkt kan ifrågasättas, framförallt nationaldagssatsningen där nämndens särskilda boenden får göra tekniska investeringar på över 1 miljon kronor utan vidare analys.

Då återremissen föll valde vi trots den bristfälliga hanteringen att ställa oss bakom beslutet.

Jacob Axelson (L), ledamot äldrenämnden”

Anna Nordin (M) inkommer med skriftlig reservation enligt följande:

”Moderaterna ställer sig positiva till kultur för äldre. Tidigare riktade sig nämndens kulturprogram endast till personer på särskilt boende. Tack vare ett moderat förslag från tidigare mandatperiod får nu även personer som bor i ordinärt boende möjlighet att ta del av spelningar och kulturprogram via mötesplatserna. Moderaterna ställer sig bakom förslag till beslut i ärendet som sedan föregående år utökats till att omfatta även landsbygdsturné på hembygdsgårdar samt inköp av teknisk utrustning för digitala livespelningar på särskilda boenden. Avgörande för vårt beslut är att det under pågående nämnd framkommit ny muntlig, uppgift om att det finns stimulansmedel att ansöka som fullt ut finansierar satsningen. Det råder ekonomiskt mycket kärva tider och nya projekt måste därmed finansieras för att inte gå ut över övrig verksamhet eller underminera det för staden viktiga helhetsperspektiv kopplat till ekonomin som samtliga nämnder måste ha.

Ärendehanteringens däremot brister både vad gäller beslutsgången och beredning. Det finns inget formellt uppdrag lämnat till nämnden. Ingen beredning av ärendet har gjorts inför dagens beslut. Moderaterna har därför vid arbetsutskottet som föregått nämnden krävt att ärendet lämnas öppet utan beslutsförslag till nämnd. Förslag på beslut från förvaltningen finns inte heller redovisat i ärendebeskrivningen. Moderaterna begär därför återremiss utifrån bristande underlag, utebliven beredning och oklar beslutsprocess. Ärendet omfattar allt från tidigare beslutade och etablerade projekt, till helt nya projekt och inköp av teknisk utrustning. Information om finansiering saknas i underlaget trots att en av beslutspunkterna visar sig handla om finansiering via stimulansmedel. Det saknas uppgift om vad nämnden får för pengarna, dvs hur många personer som beräknas nås av kultursatsningen på hembygdsgårdarna. Det saknas utredning om vilken utrustning som ska köpas in och hur beloppet 35 000 kr per särskilt boende eller totalt 1,1 mnkr har beräknats. Inköp av nya tv-apparater till SÄBO nämns kopplat till live-spelningar av Nationaldagsfirandet på Djäkneberget, men det finns ingen utredning av vilken utrustning som redan finns ute på boendena.

Det visar sig vid nämndsammanträdet att arbetet med projektet redan har påbörjats utifrån en muntlig diskussion på ett arbetsutskott om att tillhandahålla kultur på landsbygden. Formellt beslut om att starta upp projektet saknas. På nämnd framgår att projektet är långt framskridet och att väsentlig tid samt kostnader redan är nedlagda av förvaltningen, personal på Stadsbiblioteket och av Västmannamusiken. Hembygdsgårdarna är redan tillfrågade, har tackat ja och möten om utförandet är inplanerade. Nämnden ställs alltså inför fullbordat faktum när det är dags att ta beslut dels om huruvida projektet ska startas eller inte och dels om att godkänna kostnader för projektet som i sin tur överstiger förvaltningens delegation. Ingen information lämnas om vilka kostnader som redan nedlagts i projektet, vilket gör det oklart om de kostnader nämnden nu tar beslut om, dvs totalt 2,4 mnkr, är ytterligare tilldelning för projektet utöver nedlagda kostnader eller om den redan nedlagda kostnaden räknas av från beloppet.

Vi Moderater är starkt kritiska till ärendehanteringens och den bristande respekten för nämnden som beslutsfattare. Det är tydligt att den demokratiska processen har åsidosatts i hanteringen. Vi Moderater är däremot positiva till kultur för äldre och till aktiviteter på landsbygden. Det i kombination med att projektet enligt uppgift kommer att finansieras av stimulansmedel samt att projektet redan är långt framskridet - och beslutet i praktiken redan är fattat - så bifaller vi förslaget idag trots att yrkande om återremiss faller.”

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden i samarbete med kultur-idrotts och fritidsförvaltningen har sedan sommaren 2020 erbjudit utomhuskultur på nämndens särskilda

boenden, där antal program har varit mellan 220-290 program totalt. År 2022 erbjöds även de fem fristående mötesplatserna program under sommaren.

En satsning på sommarkultur kan göras även i år på nämndens särskilda boenden och mötesplatser. Äldrenämndens arbetsutskott initierade tidigare i år även en satsning på kultur på landsbygden. Även denna satsning är möjlig att genomföra.

En sommarturné i år på nämndens särskilda boenden innebär att varje boende får 5-6 program under perioden maj/juni till och med augusti och företrädesvis utomhus. De fristående mötesplatserna erbjuds tre program. Årets satsning beräknas att kosta cirka 600 000 kr.

Landsbygdsturnén är tänkt att genomföras på bygdegårdar. Med hänsyn tagen till bland annat bygdegårdarnas geografiska läge är planen att 9 av dem erbjuds två program var och att hembygdsföreningarna kontaktas för önskemål om dagar och tider. Förvaltningens förslag är att nämnderna bekostar lokalhyran för bygdegårdarna. Uppskattningsvis kostar landsbygdsturnén cirka 600 000 kr.

All planering med sommar- och landsbygdsturné sysselsätter kultursekreteraren på heltid under en period och gör att KIFF måste tillsätta extra resurs för att möjliggöra en hållbar arbetsmiljö för kultursekreteraren. Extra resurs kostar cirka 100 000 kr.

I samband med nationaldagsfirande på Djäkneberget kommer eventet att sändas digitalt till alla äldreboenden och till de mötesplatser som önskar vara med. I samband med detta föreslås äldrenämnden att ge möjlighet till ersättning upp till 35 000 kr per verksamhet för inköp av teknisk utrustning. Den totala summan beräknas till ca 1 100 00 kr.

Sammantaget beräknas sommar- och landsbygdsturné samt lokalhyror och teknisk utrustning uppgå till ett belopp av 2 400 000 kr.

Nämnden behöver ta ställning till om satsningarna ska finansieras via budgeterade medel eller om finansieringen görs via stimulansmedel.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnad följande förslag till beslut:

Yrkanden

Anna Nordin (M) yrkar att återremittera ärendet med motivering att se över vad som gäller vid stimulansmedel, hur många som kommer kunna ta del av satsningen samt för att se vilka kostnader som redan lagts på uppdraget.

Jacob Axelson (L) yrkar bifall till Anna Nordin (M) yrkande om återremiss.

Caroline Frisk (SD) yrkar bifall till Anna Nordin (M) yrkande om återremiss.

Denise Norström (S) yrkar på att ärendet ska avgöras idag.

Proposition

Ordföranden ställer inledningsvis Anna Nordin (M) yrkande om återremiss mot Denise Norström (S) yrkande om att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Dels om satsningarna ska finansieras via budgeterade medel, dels om finansieringen görs via stimulansmedel. Ordföranden föreslår en propositionsordning där de två förslagen ställs mot varandra. Äldrenämnden godkänner föreslagen propositionsordning varvid den genomförs. Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar att finansieringen görs via stimulansmedel.

Kopia till

Utförare SÄBO

Sandra Holmstén, Kultur, idrott- och fritidsförvaltningen

Jenny Rosengren, Kultur, idrott- och fritidsförvaltningen

§ 98

Dnr AN 2023/00209-1.6.1

**Yttrande till Kommunstyrelsen över remiss - Revisionsrapport
2022:5 - Granskning av IT- och informationssäkerhet**

Beslut

Äldrenämnden antar vård- och omsorgsförvaltningens förslag till yttrande daterat 14 april 2023 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Västerås stads förtroendevalda revisorer har EY genomfört en granskning av kommunens arbete med IT- och informationssäkerhet. Syftet med granskningen har varit att identifiera om det finns brister i kommunens interna kontroll avseende IT- och informationssäkerheten.

Baserat på den analys och granskning som genomförts bedöms Västerås stad ha en genomsnittlig mognadsgrad på 2,50 vilket är något lägre än andra offentliga organisationer av liknande storlek och karaktär där genomsnittet ligger på 2,52. Givet den stora mängd personuppgifter och andel personuppgifter av känslig karaktär som hanteras inom Västerås stads är mognadsgraden, trots att den är nära genomsnittet, lägre än vad EY rekommenderar för en kommun likt Västerås stad. Granskningsresultatet indikerar att kommunens mognadsgrad är högst inom området personal och behörigheter. Kommunens lägsta mognadsgrad är inom området programförändringar.

I granskningen har ett antal förbättringsområden identifierats och rekommendationer lämnats. EY har rekommenderat kommunstyrelsen i Västerås stad att tillse:

- * En plan upprättas för kontinuerlig uppdatering och kommunikation av styrande dokument till anställda inom kommunen, i syfte att säkerställa en god kännedom om kommunens IT- och informationssäkerhetsarbete.
- * En dokumenterad utbildningsplan inom informationssäkerhet upprättas för samtliga medarbetare.
- * En internkontrollplan avseende IT- och informationssäkerhet upprättas som täcker samtliga områden inom kommunens IT- och informationssäkerhetsarbete.

Vård- och omsorgsförvaltningen har i sitt förslag till yttrande tagit ställning till EY's rekommendationer.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden antar vård- och omsorgsförvaltningens förslag till yttrande daterat 14 april 2023 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Kopia till
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

AA



Utdragsbestyrkande

§ 99

Dnr AN 2023/00136-1.7.1

**Yttrande till Kommunstyrelsen över remiss - Riktlinjer för
belysning i Västerås stad**

Beslut

1. Äldrenämnden antar vård- och omsorgsförvaltningens förslag till yttrande daterat 24 mars 2023 och överlämnar det till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har inkommit med en remiss till äldrenämnden med ett förslag på riktlinjer för belysning som teknik- och fastighetsförvaltningen upprättat.

Riktlinjerna består av två delar: huvuddokumentet Riktlinjer för belysning Västerås stad respektive bilagan Riktlinjer för belysning Bilaga 1 – bakgrund & kunskapsunderlag. Förvaltningen har läst dokumenten med utgångspunkter i äldrenämndens- och nämnden för personer med funktionshinderns målgrupper. I detta sammanhang innebär det att ”läsglasögonen” har fokuserat på belysning för ökad orienterbarhet, belysning för ökad känsla av trygghet och belysning för ökad tillgänglighet.

Riktlinjer för belysning tar sina utgångspunkter från bland andra Agenda 2030, Stadens program för Social Hållbarhet och Västerås översiktsplan 2026. Syftet med riktlinjen är att [...] möjliggöra en samsyn inom Västerås stad och andra aktörer i kommunen hur arbetet med belysning ska ske. Det ska ge kunskap och vägledning för att skapa en god, enhetlig och kvalitativ ljussättning som stärker staden utifrån social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet, och samtidigt skapar en trygg och säker och attraktiv stadsmiljö.”

Förvaltningens bedömning är att riktlinjedokumenterna i flertalet delar tar upp orienterbarhet, tillgänglighets- och trygghetsaspekter och som är väsentliga för nämndernas målgrupper. Båda dokumenten bedöms vara mycket välarbetade och med väl avvägda bedömningar som grunder för riktlinjernas utformning. Bilagan till Riktlinjer för belysning, ses av förvaltningen som lite av en ”populärversion” av riktlinjen, men är nog inte avsikten. Dock ser förvaltningen positivt på bilagan, då den, för den oinvidde, blir ett dokument som är lätt att ta till sig med mindre textomfång och mycket bilder på varje sida.

Justerandes signatur

ACM



Utdragsbestyrkande

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Äldrenämnden antar vård- och omsorgsförvaltningens förslag till yttrande daterat 24 mars 2023 och överlämnar det till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Kopia till

Kommunstyrelsen

Justerandos signatur

AS



Utdragsbestyrkande

§ 100

Dnr AN 2023/00459-8.0.5

Beslut - Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL per den 31 mars 2023

Beslut

Äldrenämnden tar del av rapport av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 31 mars 2023 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommuner är enligt 16 kap 6 f - h §§ SoL och 28 f - h §§ LSS skyldiga att rapportera beslut om bistånd (enligt 4 kap 1 § SoL) och insatser (enligt 9 § LSS) som inte har verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Det gäller både beslut som inte verkställts inom tre månader och avbrott i verkställigheten som pågår längre än tre månader.

Den ansvariga nämnden ska varje kvartal rapportera antalet gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller där avbrott i verkställigheten varit längre än tre månader till kommunfullmäktige. I rapporten ska det stå vilka typer av bistånd som besluten gäller och hur lång tid som gått sedan varje beslut togs. Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade och ska inte kunna spåras till en enskild person. I rapporten redovisas resultatet fördelat på kvinnor respektive män.

Den bifogade rapporten gäller för perioden 1 januari till 31 mars 2023. Under perioden är det sex beslut på särskilt boende som inte har verkställts inom tre månader. Två av dessa beslut rapporterades även kvartal 4 2022.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden tar del av rapport av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) per den 31 mars 2023 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Kopia till

Kommunstyrelsen, Västerås stad

§ 101

Dnr AN 2023/00123-1.3.2

Beslut - Informationshanteringsplan för äldrenämnden

Beslut

1. Redovisning av allmän handling, antas att gälla från och med 1 januari 2023.
2. Gallring föreslås tillämpas från och med 1 januari 2022 för avsnitt 8.5.3 Bostadsanpassning, med anledning att det inte har genomförts gallring då handlingstyper ej har redovisats i tidigare Informationshanteringsplaner.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska enligt stadens Riktlinje för hantering av arkiv utarbeta och besluta om Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan) som fastställer nämndens informationshantering. I planen framgår hur nämndens allmänna handlingar ska hanteras med avseende på:

- * Bevarande/ gallring
- * Diarieföring
- * Förvaring och hantering

Informationshanteringsplanen är mediaoberoende och såväl digitala som pappersbaserade allmänna handlingar redovisas. Utarbetande av informationshanteringsplanen sker i samråd med Stadsarkivet.

Enligt arkivlagen (SFS 1990:782) och offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400) ska varje myndighet bland annat upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. Syftet med denna är att genom att redovisa vilka handlingar som kan förekomma hos en myndighet, underlätta och möjliggöra för allmänheten att ta del av dessa. Begreppet allmänna handlingar är mediaoberoende och gäller alltså bland annat både pappershandlingar och digitala handlingar/upptagningar.

Inom Västerås Stad uppfylls kraven i lagstiftningen genom att varje nämnd utarbetar och fastställer Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan). Planen tar upp vilka allmänna handlingar som kan förekomma och den ska därför hållas aktuell och visa faktiska förhållanden. Planen anger dessutom om handlingar ska diarieföras eller ej, ger information om förvaring och vissa handlingstypers eventuella sekretess samt handlingarnas gallringsfrist.

Att gallra innebär förstörande av allmän handling. Enligt arkivlagen får allmän handling endast gallras under vissa förutsättningar.

Gallring innebär i sig en inskränkning av offentlighetsprincipen vilket innebär att gallring ska fastställas av nämnd/styrelse och kan inte delegeras. En informationshanteringsplan, där gallringsfrister anges, ska därför beslutas av respektive nämnd.

Informationshanteringsplanen ska hållas så aktuell som möjligt. Granskning av dokument och handlingstyper samt gallringsfrist har setts över.

Översynen har genomförts av Vård- och omsorgsförvaltningen i samråd med Stadsarkivet.

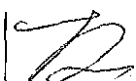
Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

1. Redovisning av allmän handling antas att gälla från och med 1 januari 2023.
2. Gallring föreslås tillämpas från och med 1 januari 2022 för avsnitt 8.5.3 Bostadsanpassning, med anledning att det inte har genomförts gallring då handlingstyper ej har redovisats i tidigare Informationshanteringsplaner.

Kopia till

Stadsarkivet

Justerandes signatur



Utdraesbestyrkande

§ 102

Dnr AN 2023/00353-1.3.2

Beslut - Stadsgemensam informationshanteringsplan

Beslut

Revidering av informationshanteringsplanen för gemensamma styr- och stödprocesser inom Västerås stad daterad 2020-01-01, reviderad 2021, 2022 antas att gälla för handlingar upprättade från och med 1 januari 2023.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska enligt stadens Riktlinje för hantering av arkiv utarbeta och besluta om Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan) som fastställer nämndens informationshantering. För gemensamma styr- och stödprocesser finns en stadsövergripande informationshanteringsplan som beslutas av samtliga nämnder. I planen framgår hur allmänna handlingar ska hanteras med avseende på:

- * Bevarande/ gallring
- * Diarieföring
- * Förvaring och hantering

Informationshanteringsplanen är mediaoberoende och såväl digitala som pappersbaserade allmänna handlingar redovisas. Utarbetande av den gemensamma informationshanteringsplanen sker av verksamheten inom områdena ledning och verksamhetsstöd i samråd med Stadsarkivet.

Kopia till

Stadsarkivet, Västerås stad

§ 103

Dnr AN 2023/00235-8.5.2

Beslut - Inrätta äldreboendet på Sätra som en särskild boendeform enligt Socialtjänstlagen

Beslut

Äldrenämnden beslutar inrätta äldreboendet på Sätra som ett särskilt boende enligt Socialtjänstlagen 5 kap § 5.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt Socialtjänstlagen (SoL) skyldiga upprätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre personer som behöver särskilt stöd.

Sätra äldreboendet kommer finnas i det nya området Sätra och planeras innehålla ca 90 lägenheter, personalytor och gemensamhetsytor, trädgård samt ett produktionskök. Fastighetsägare kommer vara Västerås stad.

För att det ska vara möjligt för nämnden att bland annat lyfta momsen på hyran krävs att ansvarig nämnd fattar beslut om att inrätta boendet som ett särskilt boende enligt Socialtjänstlagen 5 kap § 5. Detta beslut ger nämnden ett 18% momsavdrag på hyran.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande förslag till beslut:

Äldrenämnden beslutar inrätta äldreboende på Sätra som ett särskilt boende enligt Socialtjänstlagen 5 kap § 5.

Kopia till

Fastighetsnämnden

§ 104

Dnr AN 2023/00460-1.4.2

Beslut - Månadsrapport mars 2023 för äldrenämnden

Beslut

Äldrenämnden tar del av månadsrapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Helårsprognosen pekar mot en budgetavvikelse på +93,6 mnkr, varav +134,6 mnkr avser beställarverksamheten och -41,0 mnkr förvaltningens egenregiverksamhet. Avvikelsen motsvarar 5,1 procent av nämndens totala budgetram på 1 852,5 mnkr.

Vård- och omsorgsförvaltningen har till äldrenämnden lämnat följande beslut:

Äldrenämnden tar del av månadsrapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Kopia till

Kommunstyrelsen.

§ 105

Dnr AN 2022/01406-1.3.6

Överläggning - Återrapportering av uppdrag - Utredda effekterna av att upphöra med LOV inom hemsjukvården

Beslut

Överläggningen förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Christina Becker och Jan Bäversten informerar i ärendet.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 106

Dnr AN 2023/00441-1.2.3

Svar på övrig fråga från Anna Nordin (M) - Lägesbeskrivning av situationen inom hemtjänst öster/landsbygd

Ärendebeskrivning

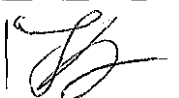
Anna Nordin (M) ställde en under nämndsammanträdet den 21 mars 2023 §85 en övrig fråga angående lägesbeskrivning av situationen inom hemtjänst öster/landsbygd.

Nadia Reinius svarar att förvaltningen strukturerat om organisationen i början av 2023. Kommunal har med anledning av oro över arbetsmiljön begärt åtgärder. Förvaltningen arbetar därför aktivt med att stabilisera situationen och en handlingsplan tillsammans med enhetschef och avdelningschefer är framtagen. I detta även en särskild handlingsplan för fordonsolyckor.

Anna Nordin (M) tackar för svaret och frågan anses besvarad.

Justerandes signatur

AA



Utdragsbestyrkande

§ 107

Dnr AN 2023/00454-1.2.3

Information - Budget 2024 för äldrenämnden

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Utvecklad och förenklad styrmodell.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 108

Dnr AN 2023/00006-1.3.3

Information kopplad till förvaltningens egenregi

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Hantering av särskilda händelser/organisationsförändringar.
- Lillhärads psykiatriboende.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 109

Dnr AN 2023/00007-1.3.3

Information kopplad till hemvård

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Jenny Janestam informerar om:

- Ny hemvårdsleverantör Allegio Omsorg AB
- Personstöd Mälardalen AB

§ 110

Dnr AN 2023/00009-1.3.3

Information kopplad till hälso- och sjukvårdsfrågor

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Allvarlig händelse Norlandia Fatburen.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 111

Dnr AN 2023/00008-1.3.3

Information kopplad till särskilda boenden

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Jenny Janestam informerar om:

- Tillberga granskapsservice.

Christine Wäneskog informerar om:

- Beslut från IVO gällande den nationella tillsynen på särskilt boende.
- Synpunkt från Vedbo.

Justerandes signatur

AS



Utdragsbestyrkande

§ 112

Dnr AN 2023/00166-2.4.6

Information om sommarvikarier

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Problematik med rekryteringssystemet.
- Ca 1200 ansökningar.
- 350 personer kvar att rekrytera till sommaren.
- Extra bonus till de vikarier som går in på åtta veckors sammanhängande vikariat.

Justerandes signatur

AS



Utdragsbestyrkande

§ 113

Dnr AN 2023/00010-1.3.3

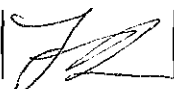
Kurser och konferenser

Beslut

Ärendet utgår.

Justerandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande

§ 114

Dnr AN 2023/00011-1.3.3

Förvaltningsdialog

Beslut

Äldrenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Christine Wäneskog informerar om:

- Nära vårddag den 5 maj.
- Nätverk med kollegor från Helsingborg, Malmö, Lund, Kristianstad och Uppsala.
- Hantering av mail från medborgare.
- Ängsgärdet 2024.

§ 115

Dnr 2023/00620-1.2.3

Övrig fråga från Eric Ternström (M) - Rutiner vid nödsituationer

Ärendebeskrivning

Erik Ternström (M) ställer övrig fråga gällande rutiner vid nödsituationer.

Förvaltningen återkommer med svar under nästa sammanträde.

Justeraandes signatur

AG



Utdragsbestyrkande