



Grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll §§ 20–42


Sammanträdesdatum	21 februari 2023
Plats och tid	Stadshuset, Handlingskraften (B0), kl 09:00 – 12:10 <i>Mötet ajournerades mellan klockan 10:25 – 10:40</i>
Tjänstgörande ledamöter	Jonas Cronert (S), Ordförande Hawar Asaiesh (V), 1:e vice ordförande Eleonore Lundkvist (M), 2:e vice ordförande Tove Hjelm (KD) Gunilla Johansson (C) Christina Alman (M) Anna Lundberg (L) Gisela Carstinge (SD)
Tjänstgörande ersättare	Barbara Zofia Bienkowska (S)

Vid protokollet


Rangeen Zakholy

Justeras


Jonas Cronert (S)



Christina Alman (M)

VÄSTERÅS STAD

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokoll från	Grundskolenämnden §§ 20–42
Sammanträdesdatum	2023-02-21
Justeringsdatum	2023-02-29
Anslagsdatum	2023-03-01
Datum för nedtagande	2023-03-23
Förvaringsplats	Barn- och utbildningsförvaltningen, stadshuset


Underskrift

Frånvarande ledamöter

Chatarina Ståhl (S)

Närvarande ersättare

Jan-David Van Der Horst (S)

Agneta Elisabet Hermansson (V)

Vicki Skure-Eriksson (C)

Anders Kullenberg (M)

Per Jansson (M)

Caroline Frisk (SD)

Övriga närvarande

Åsa Lundkvist, direktör

Sara Drew, tf verksamhetschef strategiskt ledningsstöd

Patrik Skanser, enhetschef nämnd- och beredningsenheten

Rangeen Zakholy, nämndsekreterare

Linnea Sten, nämndsekreterare

Maria Lindh, verksamhetschef grundskolan

Erik Johansson, verksamhetschef grundskolan

Mikaela Assarsson, enhetschef resursplanering och myndighet

Bengt Karlsson, enhetschef ekonomi och planeringsenheten

Cecilia Wästborn, strateg

Amanda Nääf, strateg

Susanne Johansson, controller

Marie Frey, projektledare

Sara Pettersson, lokalplanerare

Stefan Zangelin, strateg

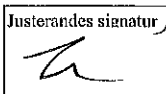
Maja Sahlin, strateg

Ärendelista

§ 20	Dnr GSN 1811041- Protokollsjustering	5
§ 21	Dnr GSN 1861110- Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden	6
§ 22	Dnr GSN 2022/04176-1.3.3 Direktören informerar	7
§ 23	Dnr GSN 2022/04178-1.2.3 Redovisning av postlista	8
§ 24	Dnr GSN 2022/04177-1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut	9
§ 25	Dnr GSN 2022/04179-1.2.3 Delgivningar	10
§ 26	Dnr GSN 2023/00018-1.4.1 Grundskolenämndens verksamhetsbudget 2023 - överläggning	11
§ 27	Dnr GSN 2023/00256-1.4.2 Grundskolenämndens verksamhetsberättelse 2022	12
§ 28	Dnr GSN 2021/04166-6.3.2 Upphävande av tidigare beslut om syskonförtur	14
§ 29	Dnr GSN 2022/02488-6.3.2 Riktlinjer för skolplacering	16
§ 30	Dnr GSN 2023/00294-1.2.3 Beslut om ändrad gallringsfrist och gallring av handlingar i samband med avveckling av skoladministrativa system	17
§ 31	Dnr GSN 2022/02381-1.3.6 Uppdrag gällande rektors arbetsmiljö - återrapport av uppdrag	20
§ 32	Dnr GSN 1864769- Övriga frågor	22
§ 33	Dnr GSN 2022/00242-2.6.1 Information om upphandling av akt- och journalsystem	23
§ 34	Dnr GSN 2023/00006-1.7.1 Yttrande till kommunstyrelsen över Remiss - Statens ansvar för skolan - ett besluts- och kunskapsunderlag (SOU 2022:53)	24
§ 35	Dnr GSN 2022/03826-1.7.1 Yttrande till kommunstyrelsen över revisionsrapport 2022:2 - Pandemin Skola Västerås	26
§ 36	Dnr GSN 2023/00298-3.6.1 Godkännande av överenskommelse avseende förstudie och kalkyl 0 - Apalbyskolan	28
§ 37	Dnr GSN 2023/00297-3.6.1 Information om lokalbehovsanalys	30
§ 38	Dnr GSN 2022/04182-1.3.3 Verksamhetsinformation	31
§ 39	Dnr GSN 2022/04183-1.3.3 Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar 2023	32
§ 40	Dnr GSN 2022/04180-3.6.1	

	Information om lokaler och investeringar 2023.....	33
§ 41	Dnr GSN 2023/00565-6.3.4 Nämndinitiativ från SD gällande att följa upp utbildningssituationen för elever med språkstörning.....	34
§ 42	Dnr GSN 2023/00590-1.3.6 Nämndinitiativ från M gällande att samarbeta med andra kommuner vid upphandlingar	35

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 20

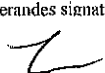
Dnr GSN 1811041-

Protokollsjustering

Beslut

Grundskolenämnden utser Christina Alman (M) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 21

Dnr GSN 1861110-

Godkännande av föredragningslistan och beslut om offentliga ärenden

Beslut

1. Grundskolenämnden godkänner föredragningslistan.
2. Paragraferna 20 till och med 25 och 27 till och med 32 är offentliga.

Ärendebeskrivning


Grundskolenämnden beslutar vilka ärenden som ska vara öppna för allmänheten.

Eleonore Lundkvist (M) anmäler en övrig fråga.

Eleonore Lundkvist (M), Christina Alman (M), Anders Kullenberg (M) och Per Jansson (M) lämnar in ett nämndinitiativ.

Gisela Carstinge (SD) lämnar in ett nämndinitiativ.

Justerares signatur



Utdragsbestyrkande

§ 22

Dnr GSN 2022/04176-1.3.3

Direktören informerar

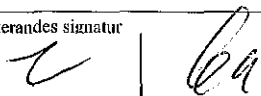
Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Åsa Lundkvist, direktör, informerar om att Rudbeckianska gymnasiet blir 400 år och att det ska firas med en jubileumsvecka. Vidare informerar direktören om en eventuell omorganisering gällande tjänsten som verksamhetschef samt om sina uppdrag utöver de som ingår i arbetsuppgifter för tjänsten som direktör.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 23

Dnr GSN 2022/04178-1.2.3

Redovisning av postlista

Beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Postlista ur nämndens diarieserie GSN under perioden 16 januari 2023 till och med 12 februari 2023 redovisas för nämnden.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från ordförande själv, och att grundskolenämnden beslutar enligt det.

§ 24

Dnr GSN 2022/04177-1.2.3

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut registrerade i diarieserien GSN under perioden 16 januari 2023 till och med 12 februari 2023 redovisas för nämnden.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från ordförande själv, och att grundskolenämnden beslutar enligt det.

§ 25

Dnr GSN 2022/04179-1.2.3

Delgivningar

Beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

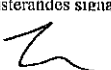
Kränkande behandlingar, synpunkter/klagomål och handlingar till kännedom för huvudmannen under perioden 16 januari 2023 till och med 12 februari 2023, samt beredningsutskottets protokoll från den 7 februari 2023 redovisas för grundskolenämnden.

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från ordförande själv, och att grundskolenämnden beslutar enligt det.



§ 26

Dnr GSN 2023/00018-1.4.1

Grundskolenämndens verksamhetsbudget 2023 - överläggning

Beslut

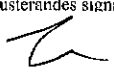
Överläggningen förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Ärendet handlar om att informera och överlägga om grundskolenämndens verksamhetsbudget för 2023.

Verksamhetsbudgeten beskriver ekonomiska förutsättningar, kostnadsutvecklingen och elevantal för den kommunala huvudmannen. Budgeten redovisas på totalnivå för verksamhetsområdet samt resultatkrav per enhet. Beslut om verksamhetsbudgeten är planerad att ske i mars.

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har för avsikt att besluta om extra tillskott till grundskolenämnden eftersom ramen för 2023 ej kompenserat tillräckligt avseende ökade kostnader för pensionsavtal och lokalkostnader. Den bifogade verksamhetsbudgeten för 2023 är upprättad utan dessa tillskott och utgår ifrån de ersättningsnivåer som grundskolenämnden beslutade i december 2022. De ekonomiska förutsättningarna kan därför komma att ändras i den slutliga verksamhetsbudgeten.



§ 27

Dnr GSN 2023/00256-1.4.2

Grundskolenämndens verksamhetsberättelse 2022

Beslut

1. Grundskolenämnden godkänner verksamhetsberättelsen 2022 och översänder den till kommunstyrelsen.
2. Grundskolenämnden godkänner redovisningen av "Skolmiljarden" och avslutar uppdraget om att återrapportera insatser och vad de har givit för resultat i den kommunala verksamheten (dnr 2022/00345).
3. Sammanfattningen i verksamhetsbudgeten på s. 2 i andra stycket kompletteras med skrivningen från analysen av kunskapsresultaten för årskurs 9 som lyder: "Resultaten visar en tydlig påverkan av pandemin i både Västerås och riket. Samma trend syns i statistiken för hela riket och för samtliga jämförelsekommuner som har lägre resultat i år än förra året".

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelsen är en uppföljning av nämndens verksamhetsplan. Syftet med nämndens verksamhetsberättelse är att följa upp nämndens totala uppdrag, dvs. grunduppdraget, politiska mål och uppdrag. Rapporten ska innehålla en avstämning kring verksamhetsutveckling, måluppfyllelse och ekonomisk utveckling per den 31 december.

I verksamhetsberättelsen redovisas också styrkort, följekort samt uppföljning av risk- och internkontrollplan.

Verksamhetsberättelser från nämnderna utgör underlag för kommunstyrelsens uppsiktsplikt och för kommunfullmäktiges ansvarsprövning av nämnder och styrelser. Rapporten är också underlag för stadens årsredovisning.

Grundskolenämndens utfall är 19,1 mnkr lägre än budget för 2022.

Yrkanden

Anna Lundberg (L) yrkar på tillägg till förvaltningens förslag till beslut enligt följande:

"Att verksamhetens sammanfattning i andra stycket kompletteras med skrivningen från analysen av kunskapsresultaten för årskurs 9 som lyder: Resultaten visar en tydlig påverkan av pandemin i både Västerås och riket. Samma trend syns i statistiken för hela riket och för samtliga jämförelsekommuner som har lägre resultat i år än förra året."

Grundskolenämnden yrkar bifall till Anna Lundbergs (L) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med Anna Lundbergs (L) förslag till tillägg. Ordförande finner att

grundskolenämnden bifaller förvaltningens förslag till beslut med Anna Lundbergs (L) förslag till tillägg, och att grundskolenämndens beslutar enligt det.

Kopia till

Kommunstyrelsen

EY, teija.wallin@se.ey.com

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 28

Dnr GSN 2021/04166-6.3.2

Upphävande av tidigare beslut om syskonförtur

Beslut

1. Grundskolenämnden upphäver sitt beslut, den 27 september 2022 § 212, om att syskonförtur används som urvalskriterium.
2. Grundskolenämnden beslutar att syskonförtur införs som urvalskriterium från och med läsåret 2024/2025.
3. Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att i riktlinje för skolplacering ta fram förslag på urvalskriterier där syskonförtur är ett av dem.
4. Senast oktober 2023 ska riktlinje för skolplacering komma till nämnden för beslut.

Ärendebeskrivning

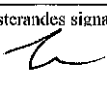
Vid grundskolenämndens sammanträde den 27 september 2022 var ärendet "Uppdrag att se över hur och när syskonförtur kan införas" upp till nämnden för överläggning. Förvaltningen presenterade yttrande över uppdrag av hur och när syskonförtur kan införas samt förslag till reviderade riktlinjer för skolplacering.

Grundskolenämnden beslutade den 27 september 2022 § 212 enligt följande:

"Grundskolenämnden beslutar att syskonförtur används som urvalskriterie där rätten till en skola inom närhet aldrig får gå ut över rätten till syskonförtur, och att lämplig förändring av riktlinje och förslag utformas."

Beslutet så som det formulerades i grundskolenämnden den 27 september 2022 § 212 innebär att skollagens regleringar för skolplacering skulle åsidosättas. Vid nämndens sammanträde den 13 december 2022 § 261 informerade förvaltningen om detta samt förslag på vidare hantering. Utifrån det återkommer nu ärendet till nämnden och barn- och utbildningsförvaltningen förslår att det tidigare beslutet om att införa syskonförtur upphävs och att ett nytt beslut om att införa syskonförtur som urvalskriterium fattas.

Förvaltningen föreslår också att det införs läsåret 2024/2025 detta då skolvalet till läsåret 2023/2024 redan pågår. För att syskonförtur som urvalskriterium ska kunna införas utifrån de regleringar som finns i skollagen föreslås att barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att i riktlinje för skolplacering ta fram förslag på urvalskriterier där syskonförtur är ett av dem. Riktlinjen ska återkomma till nämnden för beslut senast oktober 2023. I samband med det finns också möjlighet för förvaltningen att göra en större översyn av riktlinjen för att se om justeringar behöver göras utifrån införande av nytt systemstöd.



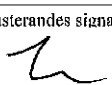
Yrkanden

Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L), och att grundskolenämnden beslutar enligt det

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 29

Dnr GSN 2022/02488-6.3.2

Riktlinjer för skolplacering

Beslut

1. Grundskolenämnden upphäver riktlinje för skolplacering, antagen den 15 oktober 2019, § 220.
2. Grundskolenämnden antar riktlinje för skolplacering, daterad den 27 januari 2023.

Ärendebeskrivning

Grundskolenämnden beslutade den 21 november 2017 § 227 att anta Riktlinje för skolplacering. Riktlinjens syfte är att säkerställa en likvärdig handläggning gällande placering i förskoleklass samt åk 1-9 på kommunal grundskoleenhet. Den senaste revideringen av riktlinje för skolplacering beslutade grundskolenämnden om den 15 oktober 2019, § 220. Under 2023 kommer ett nytt system för skolval att införas i staden och det kan då finnas behov av att göra en justering av riktlinje för skolplacering. Eventuellt förändrat beslut om syskonförtur innebär också att riktlinjen behöver justeras framöver. Barn- och utbildningsförvaltningen har dock redan nu sett att det finns behov av mindre justeringar. Det handlar om:

- * ändrad formulering avseende vilken punkt mätning av avstånd sker ifrån
- * tillägg om hur avstånd mäts för de barn som har rätt till skola i Västerås kommun men som inte är folkbokförda i kommunen
- * ändring avseende antal skolor som kan önskas i skolvalet
- * ändrad formulering avseende att meddela placeringsbeslut
- * ändring avseende ansökan om byte av skola och barn- och utbildningsförvaltningens kontakt med vårdnadshavare inför omplaceringstillfällen

Yrkanden

Jonas Cronert (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från ordförande själv, och att grundskolenämnden beslutar enligt det.

Kopia till

Skultuna kommunalnämnd

§ 30

Dnr GSN 2023/00294-1.2.3

Beslut om ändrad gallringsfrist och gallring av handlingar i samband med avveckling av skoladministrativa system

Beslut

Grundskolenämnden beslutar att återremittera ärendet för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

Enligt arkivlagen (SFS 1990:782) och offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400) ska varje myndighet bland annat upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. Inom Västerås Stad görs detta genom att varje nämnd, enligt stadens Riktlinje för hantering av arkiv, i samråd med Stadsarkivet utarbetar och beslutar om Redovisning av allmän handling (informationshanteringsplan). I planen som fastställer nämndens informationshantering framgår hur nämndens allmänna handlingar ska hanteras med avseende på:

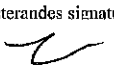
- * Bevarande/gallring
- * Diarieföring
- * Förvaring och hantering

Informationshanteringsplanen är mediaoberoende och både digitala och pappersbaserade allmänna handlingar redovisas.

Att gallra innebär förstörande av allmän handling vilket är en inskränkning av offentlighetsprincipen. Gallring kräver därför ett gallringsbeslut som ska fastställas av nämnd/styrelse. Beslutet kan inte delegeras. Vanligtvis fattas besluten genom antagande av informationshanteringsplanen i nämnd/styrelse. I de fall handlingstypen saknas i informationshanteringsplanen eller om en gallringsfrist i befintlig plan ska ändras och antas retroaktivt kan ett separat gallringsbeslut, som tas fram i samråd med stadsarkivet, behövas.

Ett gallringsbeslut förutsätter att en gallringsutredning har gjorts utifrån arkivlagen 10 §. Där anges att allmän handling får gallras under förutsättning att beaktan gjorts till att arkiven utgör en del av kulturarvet och att det arkivmaterial som återstår skall kunna tillgodose de ändamål som anges i 3 § som innebär säkerställande av att ingen förlust av viktig information sker med hänsyn taget till:

- * Verksamhetens behov
- * Rätten att ta del av allmänna handlingar
- * Behovet av information för rättskipning



* Forskningens behov

Om det finns avvikande bestämmelser om gallring av vissa allmänna handlingar i annan lag eller i förordning gäller dessa bestämmelser.

Föreliggande gallringsförslag gäller:

Handlingstyp	IT-system	Nuvarande gallringsfrist	Förslag till ny gallringsfrist
Ansökan om skolskjuts	Optiplan skolskjuts	3år	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2015, när systemet infördes
Beslut om skolskjuts	Optiplan skolskjuts	3 år	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2015, när systemet infördes
Avgiftskontrollen (förskola och fritids)	Extens	3 år	10 år, tillämpas retroaktivt från 2012, när avgiftskontrollen började användas i Extens
Ansökan om skolval (digitala och papper)	Optiplan skolval	1 år för papper, digitala finns ej i nuvarande IH-plan	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2018, när systemet infördes
Skolbyte (digitala och papper)	Optiplan skolval	1 år för papper, digitala finns ej med i nuvarande IH-plan	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2018, när systemet infördes
Nyheter	Vklass	Finns ej med i nuvarande IH-plan	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2014, när systemet infördes
Ledighetsansökningar (digitala)	Vklass	Finns ej med i nuvarande IH-plan	Gallring 1 år efter läsårets slut, tillämpas retroaktivt från 2021, när modulen infördes
Kriteriematriser	Vklass	Finns ej med i nuvarande IH-plan	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2014, när systemet infördes
Pedagogiska planeringar	Vklass	Finns ej med i nuvarande IH-plan	Gallring vid inaktualitet, tillämpas retroaktivt från 2014, när systemet infördes

Barn- och utbildningsförvaltningen har i tjänsteutlåtandet lämnat följande förslag till beslut:

Grundskolenämnden antar beslut om gallring av

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

-Ansökan samt beslut om skolskjuts i IT-systemet Optiplan skolskjuts, med gallringsfrist att det ska gallras vid inaktualitet som gäller retroaktivt från 2015 när systemet infördes

-Ansökan om skolval och skolbyte i IT-systemet Optiplan Skolval, med gallringsfrist att det ska gallras vid inaktualitet som gäller retroaktivt från 2018 när systemet infördes

-Nyheter i IT-systemet Vklass, med gallringsfrist att det ska gallras vid inaktualitet som gäller retroaktivt från 2014 när systemet infördes

-Ledighetsansökningar i IT-systemet Vklass, med gallringsfrist att det ska gallras 1 år efter läsårets slut som gäller retroaktivt från 2021 när modulen infördes

-Kriteriematriser i IT-systemet Vklass, med gallringsfrist att det ska gallras vid inaktualitet som gäller retroaktivt från 2014 när systemet infördes

-Pedagogiska planeringar i IT-systemet Vklass, med gallringsfrist att det ska gallras vid inaktualitet som gäller retroaktivt från 2014 när systemet infördes

-Avgiftskontroller i IT-systemet extens, med ny gallringsfrist på 10 år som tillämpas retroaktivt från 2012 då handlingarna började tillämpas i Extens

Yrkanden

Hawar Asaiesh (V) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att förvaltningen ska utföra en riskanalys.

Caroline Frisk (SD), Gisela Carstinge (SD), Eleonore Lundkvist (M) och Tove Hjelm (KD) yrkar bifall till Hawar Asaieshs (V) yrkande.

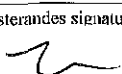
Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, Hawar Asaieshs (V) förslag till beslut, med bifall från Caroline Frisk (SD), Gisela Carstinge (SD), Eleonore Lundkvist (M) och Tove Hjelm (KD). Ordförande finner att grundskolenämnden beslutar enligt det.

Kopia till

Stadsarkivet

Skultuna kommunalnämnd



§ 31

Dnr GSN 2022/02381-1.3.6

Uppdrag gällande rektors arbetsmiljö - återrapport av uppdrag

Beslut

Grundskolenämnden godkänner, utifrån rapport daterad 2022-12-22, återrapporten av uppdraget.

Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med de förslag som lämnas i rapporten i arbetet med nämndens planeringsunderlag.

Reservation

Eleonore Lundkvist (M) och Christina Alman (M) reserverar sig enligt följande:

”Vi anser att fokus måste ligga på hur själva administrationen kan minska snarare än antalet administratörer öka. Nämnden har ett tufft ekonomiskt läge och förslaget att utöka antalet administrativa tjänster riskerar att inte kunna finansieras. Därför måste det vara upp till varje rektor att inom befintliga ramar styra över antalet administrativa tjänster utifrån varje skolas behov.”

Särskilt yttrande

Anders Kullenberg (M) och Per Jansson (M) inlämnar ett särskilt yttrande enligt följande:

”Vi anser att fokus måste ligga på hur själva administrationen kan minska snarare än antalet administratörer öka. Nämnden har ett tufft ekonomiskt läge och förslaget att utöka antalet administrativa tjänster riskerar att inte kunna finansieras. Därför måste det vara upp till varje rektor att inom befintliga ramar styra över antalet administrativa tjänster utifrån varje skolas behov.”

Anna Lundberg (L) inlämnar ett särskilt yttrande enligt följande:

”Det är viktigt att arbeta för att minska skolans administrativa börda i syfte att rektor ska kunna fokusera på sitt uppdrag som pedagogisk ledare. Att anställa duktiga administratörer kan vara ett sätt att avlasta rektor och effektivisera administrationen men vi behöver också kontinuerligt se över vilka uppgifter som helt enkelt kan tas bort.”

Ärendebeskrivning

Under hösten 2021 signalerade grundskolans rektorer om försvårande förutsättningar att klara rektorsuppdraget. Hög arbetsbelastning, korstrycket mellan det kommunala och det statliga uppdraget och ökad komplexitet i uppdraget som rektor ringades in som orsaker.

Verksamhetsledningen har under 2022 lett ett utvecklingsarbete för att hitta lösningar för att förbättra förutsättningarna för rektors pedagogiska ledarskap.

Även grundskolenämnden har fokuserat på frågan och i planeringsunderlaget för 2023–2026, som grundskolenämnden hanterade den 24 maj 2022, fick frågan än mer fokus då nämnden valde att ge förvaltningen uppdraget att utreda hur rektorer får goda förutsättningar att leda sin verksamhet genom att kompletterande funktioner införs för att minska rektorers administration, hur ansvarsfördelningen kan se ut och hur detta kan finansieras.

Förvaltningens förslag till stöd till rektor presenteras i rapporten Rektors arbetsmiljö - Arbete för att kartlägga rektors arbetsmiljö i syfte att förbättra förutsättningar för rektors pedagogiska ledarskap.

Barn- och utbildningsförvaltningen önskar att grundskolenämnden tar med förslaget i planeringsunderlaget för 2024.

Yrkanden

Hawar Asaiesh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Eleonore Lundkvist (M) yrkar ändringar till andra att-satsen i förvaltningens förslag till beslut enligt följande:

Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med åtgärder för att minska behovet av administration inom grundskolan samt fastslår att detaljstyrning av antalet administrativa tjänster är något som ska beslutas av rektorerna själva inom befintliga ramar.

Proposition

Inledningsvis finner ordförande att det finns två förslag till beslut, dels enligt förvaltningens förslag till beslut med bifall från Hawar Asaiesh (V); dels enligt Eleonore Lundkvists (M) ändringsyrkande med bifall från Anna Lundberg (L).

Ordförande föreslår en propositionsordning där de båda förslagen ställs mot varandra. Propositionen godkänns och genomförs. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 32

Dnr GSN 1864769-

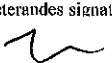
Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M) frågar om förvaltningens hantering av forskningsprojekt.

Direktör Åsa Lundkvist besvarar frågan.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 33

Dnr GSN 2022/00242-2.6.1

Information om upphandling av akt- och journalsystem

§ 34

Dnr GSN 2023/00006-1.7.1

Yttrande till kommunstyrelsen över Remiss - Statens ansvar för skolan - ett besluts- och kunskapsunderlag (SOU 2022:53)

Beslut

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens yttrande daterat 2023-02-10, som sitt eget och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Särskilt yttrande

Anna Lundberg (L) inlämnar ett särskilt yttrande enligt följande:

”Att låta staten återfå huvudansvaret för skolan skulle leda till ökad likvärdighet och tydligare styrning. Det skulle också förbättra villkoren och förutsättningar för att Sveriges lärarkår ska få stöd att höja kvaliteten och kunskapsresultaten. Därför fortsätter Liberalerna driva frågan att ansvaret för skolan ska ligga hos staten.

Nio av tio rektorer och åtta av tio lärare vill att staten tar huvudansvar för skolan. Lärarfacket har också tagit ställning för att staten ska överta ansvaret för skolans finansiering.”

Ärendebeskrivning

I november 2022 överlämnade utredningen om ökat statligt ansvar för skolan sitt betänkande Statens ansvar för skolan - ett besluts- och kunskapsunderlag (2022:53) till Regeringen. Utredningens uppdrag har varit att ta fram beslutsunderlag som kan skapa förutsättningar för ett statligt huvudmannaskap eller stärkt statligt ansvar för skolan. Alla skolformer utom förskolan har ingått i utredningen. Även fritidshemmet har ingått.

Utredningen lämnar två tänkbara alternativ till utveckling av ett nytt skolsystem.

Alternativ 1

Ett fullgånget förstatligande med statligt huvudmannaskap för skolan. Detta alternativ innebär att staten både har systemansvar och huvudmannansvar. Systemansvaret gäller både offentliga skolor och komvux samt fristående skolor. Huvudmannansvaret gäller för de offentliga skolorna och komvux.

Alternativ 2

Ett system där statens ansvar förstärks men utan övertagande av huvudmannansvaret. Detta alternativ innebär att kommunerna har kvar huvudmannansvar för kommunala skolor och komvux. Staten kommer att ha ett systemansvar för både kommunala skolor och komvux samt fristående skolor.

Västerås stad har fått betänkande på remiss. Kommunstyrelsen har remitterat betänkandet till grundskolenämnden och utbildningsnämnden. Yttrande över remissen ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 1 mars 2023. Västerås stads yttrande ska sedan lämnas till Utbildningsdepartementet senast den 31 mars 2023.

Yrkanden

Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L), och att grundskolenämnden beslutar enligt det.

Kopia till

Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr GSN 2022/03826-1.7.1

**Yttrande till kommunstyrelsen över revisionsrapport 2022:2 -
Pandemin Skola Västerås**

Beslut

Grundskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens förslag till yttrande daterat 2023-01-31, som sitt eget och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har EY genomfört en granskning av grundskolenämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens styrning och interna kontroll rörande hanteringen av covid-19 och dess påverkan på undervisningens omfattning och kvalitet. Granskning omfattade verksamhetsåret 2022 med tillbakablickar på tidigare år.

Den sammanfattade bedömningen för grundskolenämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden är att de båda nämnderna huvudsakligen har säkerställt en tillräcklig styrning och intern kontroll rörande hanteringen av pandemin och dess påverkan på undervisningens omfattning och kvalitet 2022.

Utifrån granskningen rekommenderas grundskolenämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att:

- * ”Säkerställa att samtliga delar i riskanalyser dokumenteras.
- * Säkerställa att resultat och kunskapsläget för elever vars skolgång påverkats av pandemin följs upp framgent. Vi rekommenderar att detta görs på flera nivåer, per skola, i staden samt att följa nationella utvärderingar.”

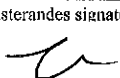
Revisionsrapporten har översänts till grundskolenämnden och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 1 mars 2023.

Yrkanden

Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

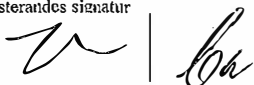
Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag till beslut med bifall från Hawar Asaiesh (V) och Anna Lundberg (L), och att grundskolenämnden beslutar enligt det.



Kopia till
Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen

Justerandes signatur



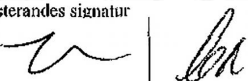
Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr GSN 2023/00298-3.6.1

**Godkännande av överenskommelse avseende förstudie och
kalkyl 0 - Apalbyskolan**

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Justerandes signatur



Utvaldsbestyrkande

§ 37

Dnr GSN 2023/00297-3.6.1

Information om lokalbehovsanalys

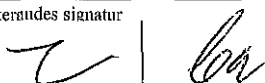
Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

En lokalbehovsanalys tas årligen fram för grundskolenämndens verksamhet. Stefan Zangelin, strateg, informerar om lokalbehovsanalysen för år 2023.

Justeraendes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr GSN 2022/04182-1.3.3

Verksamhetsinformation

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Grundskolans verksamhetschefer Maria Lindh och Erik Johansson informerar om aktuellt läge i verksamheten.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 39

Dnr GSN 2022/04183-1.3.3

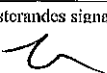
Rapportering avseende avvikelser och viktiga kvalitetsparametrar 2023

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Maria Lindh och Erik Johansson, grundskolans verksamhetschefer, informerar om avvikelser avseende viktiga kvalitetsparametrar.



§ 40

Dnr GSN 2022/04180-3.6.1

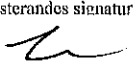
Information om lokaler och investeringar 2023

Beslut

Grundskolenämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Lokalplanerarna Sara Pettersson och Rainer Wiesner informerar om dagsläget gällande lokalbehovet och planeringen av kommande investeringar.



§ 41

Dnr GSN 2023/00565-6.3.4

Nämndinitiativ från SD gällande att följa upp utbildningssituationen för elever med språkstörning

Beslut

Nämndinitiativet överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för beredning.

Ärendebeskrivning

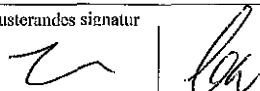
Gisela Carstinge (SD) lämnar in ett nämndinitiativ gällande att följa upp utbildningssituationen för elever med språkstörning. I nämndinitiativet föreslås:

Att ge förvaltningen i uppdrag att göra en uppföljning av rapporten för att se hur skolornas stöd till barn med språkstörning, både med och utan diagnos, ser ut idag.

Att ge förvaltningen i uppdrag att göra en ny rapport för att se hur skolornas stöd till barn med språkstörning, både med och utan diagnos, ser ut idag.

Att ge förvaltningen i uppdrag att starta upp en ny form av "språkspår" för grundskolan.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr GSN 2023/00590-1.3.6

Nämndinitiativ från M gällande att samarbeta med andra kommuner vid upphandlingar

Beslut

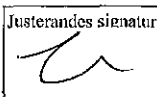
Nämndinitiativet överlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen för beredning.

Ärendebeskrivning

Eleonore Lundkvist (M), Christina Alman (M), Anders Kullenberg (M) och Per Jansson (M) lämnar in ett nämndinitiativ gällande att samarbeta med andra kommuner och därmed möjliggöra minskade kostnader vid upphandlingar. I nämndinitiativet föreslås:

Att grundskolenämnden uppdrar åt förvaltningen att inför kommande upphandlingar redovisa för nämnden i vilken utsträckning man försökt att upphandla gemensamt med andra kommuner i syfte att minska kostnaderna.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande