|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Datum: Klicka här för att ange datum. |  |
| Stadsledningskontoret |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Nödlägesberedskap för (enhet): | |
| Adress: | |
| Post nr: | Ort: |

|  |
| --- |
| Larmning  Beskriv hur larmning inom verksamheten går till |
|  |
| Utrymningsstrategi/utrymningsplan  Beskriv hur utrymning av byggnaden ska genomföras (via annan brandscell, via fönster/dörr, genom trapphus med mera och beskriv förutsättningarna för detta) Det är viktigt att känna till samtliga förutsättningar innan utrymningsstrategin bestäms. Det kan till exempel handla om att ta reda på om personer som vistas i byggnaden kan utrymma utan räddningstjänstens medverkan. |
|  |
| Utrymningsorganisation  Hur säkerställs det att alla har utrymt? Om verksamheten har en utrymningsorganisation ska denna beskrivas här. I utrymningsorganisationen ska det även framgå vem som möter upp Räddningstjänsten. |
|  |

|  |
| --- |
| Återsamling  Vart sker återsamling? Hur säkerställs att alla har utrymt? Hur får personerna på återsamlingsplatsen reda på om det är ok eller inte att återgå till byggnaden? |
|  |
| Larmorganisation  OBS! Gäller endast vid larmlagring.  Beskriv tydligt verksamhetens larmorganisation och strategi för denna. |
|  |