



**Skickas till**

Västerås stad  
Kontaktcenter  
Förskola och skola  
721 87 Västerås

Uppsägningstiden i alla verksamheter är två månader och gäller från det datum då uppsägningen kommit in till Västerås stad. Avgiften tas ut under hela uppsägningstiden. Detta gäller även vid uppsägning i samband med föräldraledighet. Vid byte mellan till exempel förskola och fritidshem påverkas avgiften från och med det datum då barnet börjar i den nya verksamheten. Om tiden mellan två olika placeringar är mindre än 90 dagar kommer avgift att tas ut även för den lediga perioden. Det gäller vid byte från en enhet till en annan, vid byte från en verksamhetsform till en annan eller när plats på fritidshem sägs upp över sommaren.

- Uppsägning av plats i **förskola/pedagogisk omsorg**
- Uppsägning av plats i **fritidshem/pedagogisk omsorg**
- Uppsägning av **delad plats** från en av vårdnadshavarna
- Flyttar till annan kommun och slutar på nuvarande skola

**Barnets uppgifter – Endast ett barn per blankett**

Barnets namn		Personnummer
Nuvarande placering		
Barnet kommer att använda platsen till och med (OBS! Fylls alltid i)		
..... År	..... Månad	..... Dag

**Underskrift**

Vårdnadshavare ska skriva under.

Vid uppsägning av delad plats ska endast den vårdnadshavare som säger upp platsen skriva under.

Vårdnadshavarens namn		Personnummer
Telefon dagtid eller mobil	E-post	
Adress	Postnummer	Ort
Datum	Underskrift	
Namnförtydligande		

Vårdnadshavarens namn		Personnummer
Telefon dagtid eller mobil	E-post	
Adress	Postnummer	Ort
Datum	Underskrift	
Namnförtydligande		

**PuL.** För att administrera din ansökan kommer personuppgifterna att registreras i IT-system. För att kontrollera lämnade uppgifter kan ytterligare information komma att hämtas från andra myndigheter. Uppgifterna kommer att hanteras i enlighet med personuppgiftslagen (1998:204), PuL. Du kan begära att få ett registerutdrag över de uppgifter som finns registrerade om dig. Skriv till Förskolenämnden (förskola/pedagogisk omsorg) eller Grundskolenämnden (fritidshem/pedagogisk omsorg) i Västerås stad, 721 87 Västerås, som är personuppgiftsansvarig. Uppgifter i IT-system omfattas normalt av offentlighetsprincipen och det innebär att de flesta uppgifter som lämnas på denna blankett kan lämnas ut som allmän handling om någon begär att få se dem, utom i de fall uppgifterna omfattas av offentlighets- och sekretesslagens regler.

PNS6 2014-12 Västerås stad, Konsult och Service