



Kulturnämndens arbetsutskott

Sammanträdesprotokoll §§ 42-52

Sammanträdesdatum 12 april 2024

Plats och tid Stadshuset E371, kl 13:30-15:05


Tjänstgörande ledamöter Ann-Louise Molin Östling (S), Ordförande
Nilla Kuul (KD), 1:e vice ordförande
Maria Ringström (M), 2:e vice ordförande

Adjungerad ledamot Per Blomström (SD)

Vid protokollet


Mikaela Johansson

Justeras


Ann-Louise Molin Östling (S)

Maria Ringström (M)



VÄSTERÅS STAD

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokoll från Kulturnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdatum 2024-04-12
Justeringsdatum 2024-04-25
Anslagsdatum 2024-04-29
Datum för nedtagande 2024-05-
Förvaringsplats Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen

Underskrift

Övriga närvarande

Mikaela Johansson, nämndsekreterare

Lenny Hallgren, direktör

Linda Wallenberg, projektledare konstmuseet

Daniel Svalling, kulturutvecklare

Justerandes signatur

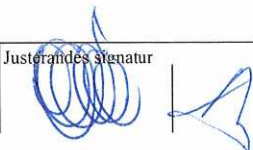


Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 42	Dnr KUN 2024/00003-1.2.3 Beslut - Val av justerare	4
§ 43	Dnr KUN 2024/00002-1.2.3 Beslut - Fastställande av föredragningslistan och offentliga ärenden .	5
§ 44	Dnr KUN 2024/00001-1.3.3 Direktören informerar	6
§ 45	Dnr KUN 2024/00115-1.4.2 Beslut - Månadsrapport 2024	7
§ 46	Dnr KUN 2024/00153-1.4.2 Information - Nulägeskollen Kulturnämnden 2024.....	8
§ 47	Dnr KUN 2024/00133-1.3.4 Överläggning - Handlingsplan för offentlig konst i Västerås stad.....	9
§ 48	Dnr KUN 2022/00417-7.5.2 Information - Redovisningar för kulturfrämjande medel 2023	10
§ 49	Dnr KUN 2024/00152-7.0.2 Information - Evenemangstrategi och platsvarumärket	11
§ 50	Dnr KUN 2023/00322-1.3.6 Information - Handlingsplan för kris och beredskap.....	12
§ 51	Dnr KUN 2024/00006-1.3.3 Information från kulturverksamheterna.....	13
§ 52	Dnr KUN 2024/00007-1.2.3 Övriga frågor.....	14

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr KUN 2024/00003-1.2.3

Beslut - Val av justerare

Beslut

Maria Ringström (M) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

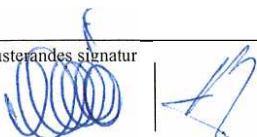
Maria Ringström (M) föreslås att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Justerare kallas den som efter ett möte tillsammans med ordföranden ska signera protokollet. Justerarens uppgift är att granska protokollet och se till att det som står i protokollet stämmer överens med vad som sagts och beslutats under mötet, till exempel när sammanträdet börjar och slutar, vilka tjänstepersoner och förtroendevalda närvarar på mötet, vilka ledamöter tjänstgör vid de olika besluten, om någon är jävig, om yrkanden framställs och vilka ledamöter som yrkar, vad som beslutas, är det någon som reserverar sig mot beslutet, vilken tid sammanträdet ajourneras.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 43

Dnr KUN 2024/00002-1.2.3

Beslut - Fastställande av föredragningslistan och offentliga ärenden

Beslut

Föredragningslistan fastställs.

Ärendebeskrivning

Fastställande av förslag till föredragningslista inför dagens sammanträde.

Maria Ringström (M) anmäler en övrig fråga.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr KUN 2024/00001-1.3.3

Direktören informerar

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Direktör, Lenny Hallgren, informerar om nuläget i förvaltningen.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr KUN 2024/00115-1.4.2

Beslut - Månadsrapport 2024

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som beslutsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Från 2019 redovisar alla nämnder i staden månadsrapporter till kommunstyrelsen över det ekonomiska utfallet i förhållande till budget.

Månadsrapportering till kommunstyrelsen sker per sista februari, mars, maj, september, oktober och november.

Förvaltningen lämnar följande förslag till beslut till nämnden:

Nämnden tar del av månadsrapport per sista mars 2024 och överlämnar den till Kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr KUN 2024/00153-1.4.2

Information - Nulägeskollen Kulturnämnden 2024

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Nulägeskollen är en del av Västerås stads nya styrmodell.

Syftet med Nulägeskollen är att i sammanfattad form kommunicera förvaltningens viktigaste slutsatser till nämnden. Dokumentet ska vara ett stöd för de förtroendevalda att förstå nämndens nuläge och utmaningar. Vidare är dokumentet ett stöd för politiken att ta fram förslag till nämndens mål.

Nulägeskollen innehåller följande områden:

- * Uppdrag och ansvarsområden
- * Omvärldsanalys
- * Nämndens resultat
- * Behoven hos de nämnden är till för
- * Nämndens största utmaningar

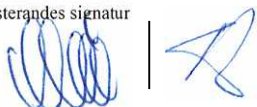
Förvaltningen lämnar följande förslag till beslut:

Nämnden tackar för informationen

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdraesbestyrkande

§ 47

Dnr KUN 2024/00133-1.3.4

Överläggning - Handlingsplan för offentlig konst i Västerås stad

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som överläggningsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Enligt kulturnämndens verksamhetsplan för 2024 ska nuvarande "Handlingsplan för offentlig konst i Västerås 2019 – 2024" (KUN 2021/00295) revideras.

"Handlingsplan för offentlig konst i Västerås stad" daterat 2024-03-27 är ett styrdokument som anger ramar för Västerås stads arbete med offentlig konst där uppdraget är att: utveckla, förvalta och förmedla stadens samling av offentlig konst. Handlingsplanen omfattar all den offentliga konst som ägs och förvaltas av Västerås stad. Syftet med handlingsplanen är att säkerställa kvalitet och skapa utvecklingsmöjligheter för den offentliga konsten att vara en del av alla Västeråsares, barn såväl som vuxnas, vardag.

Mål med handlingsplanen är att:

- * ge samsyn och tydlighet kring Västerås stads arbete med den offentliga konsten.
- * fungera som ett stöd för dialog och samverkan mellan Västerås stads förvaltningar, uppdragstagare och samarbetsparter.
- * stärka Västerås konstmuseums roll som en attraktiv uppdragsgivare och samarbetspartner genom en effektiv arbetsprocess kring beställning/inköp av offentlig konst.

I handlingsplanen beskrivs bland annat styrdokumentet för beställning/inköp av offentlig konst Prioritetsplan nya platser för offentlig konst och Konstprogram, samt hur de relaterar till varandra. Handlingsplanen tar utgångspunkt i nationella kulturpolitiska mål och barnrättsperspektiv samt beskriver stadens utgångspunkter med den offentliga konsten, till exempel att den "stärker stadens attraktivitet och bygger stolthet", "har en geografisk spridning över hela kommunen" och "är en del av vår gemensamma historia och kulturmiljö". "Handlingsplan för offentlig konst i Västerås stad" daterat 2024-03-27 har beretts av förvaltningen och Arbetsgruppen för offentlig konst.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.



§ 48

Dnr KUN 2022/00417-7.5.2

Information - Redovisningar för kulturfrämjande medel 2023

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

Ärendebeskrivning

Daniel Svalling, kulturutvecklare, informerar nämnden om redovisningarna för kulturfrämjande medel 2023.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr KUN 2024/00152-7.0.2

Information - Evenemangstrategi och platsvarumärket

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

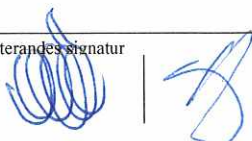
Ärendebeskrivning

Sofie Lidholm, enhetschef på näringsliv och marknad, informerar nämnden om Västerås stads evenemangstrategi och platsvarumärket.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr KUN 2023/00322-1.3.6

Information - Handlingsplan för kris och beredskap

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

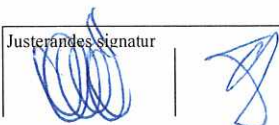
Ärendebeskrivning

Carl Doverfelt, säkerhetssamordnare, informerar nämnden om handlingsplan för kris och beredskap.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr KUN 2024/00006-1.3.3

Information från kulturverksamheterna

Beslut

Ärendet förs vidare till nämnd som informationsärende utan ställningstagande.

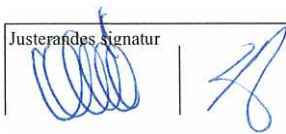
Ärendebeskrivning

Kulturchef, Mats Widelund, informerar om nuläget i verksamheterna.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes signatur



Utdraesbestyrkande

§ 52

Dnr KUN 2024/00007-1.2.3

Övriga frågor

Beslut

Frågan förklaras besvarad.

Ärendebeskrivning

Maria Ringström (M) frågar om hanteringen av frågan med veteranmonumentet Kulturnämnden har fått i uppdrag att hantera efter att frågan har dragit ut på tiden?

Ann-Louise Molin Östling (S) svarar att Lenny Hallgren, direktör, får i uppdrag att hantera frågan så skyndsamt som möjligt med tanke på att det inte kan vänta längre än vad det redan har gjort.

Proposition

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att arbetsutskottet beslutar enligt detta.

Justerandes Signatur



Utdragsbestyrkande